

Số: 25/TB-HĐTDVC

Tuyên Quang, ngày 13 tháng 6 năm 2022

THÔNG BÁO

Về việc công nhận kết quả trúng tuyển, kỳ thi tuyển viên chức đơn vị sự nghiệp tự chủ chi thường xuyên trực thuộc Sở Tư pháp năm 2021

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 05/2021/QĐ-UBND ngày 20 tháng 5 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, biên chế, số lượng người làm việc, cán bộ, công chức, viên chức và người quản lý doanh nghiệp thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang;

Căn cứ Quyết định số 19/2021/QĐ-UBND ngày 05/11/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang;

Căn cứ Quyết định số 292/QĐ-STP ngày 31/12/2021 của Giám đốc Sở Tư pháp về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức đơn vị sự nghiệp tự đảm bảo chi thường xuyên trực thuộc Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang năm 2021; Quyết định số 33/QĐ-STP ngày 17 tháng 02 năm 2022 của Giám đốc Sở Tư pháp về việc thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức đơn vị sự nghiệp tự đảm bảo chi thường xuyên trực thuộc Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang năm 2021,

Căn cứ Quyết định số 104/QĐ-STP ngày 10/6/2022 của Giám đốc Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang về việc công nhận kết quả kỳ thi tuyển viên chức đơn vị sự nghiệp tự chủ chi thường xuyên trực thuộc Sở Tư pháp năm 2021;

Hội đồng tuyển dụng viên chức đơn vị sự nghiệp tự chủ chi thường xuyên trực thuộc Sở Tư pháp năm 2021 (sau đây gọi tắt là Hội đồng tuyển dụng) thông báo về việc công nhận kết quả trúng tuyển, như sau:

1. Thông báo công nhận kết quả trúng tuyển, kỳ thi tuyển viên chức đơn vị sự nghiệp tự chủ chi thường xuyên trực thuộc Sở Tư pháp năm 2021 đối với **08** thí sinh được công nhận trúng tuyển tại Quyết định số 104/QĐ-STP ngày 10/6/2022 của Giám đốc Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang về việc công nhận kết quả kỳ thi

tuyển viên chức đơn vị sự nghiệp tự chủ chi thường xuyên trực thuộc Sở Tư pháp năm 2021 (có Danh sách thí sinh trúng tuyển gửi kèm theo Thông báo này).

2. Thí sinh trúng tuyển viên chức có trách nhiệm hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định tại khoản 1 Điều 17 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và các văn bản, tài liệu có liên quan khác (nếu có) (Có danh mục hồ sơ kèm theo Thông báo này). Hồ sơ nộp về đơn vị sự nghiệp đăng ký tuyển dụng **trước ngày 26 tháng 6 năm 2022**.

3. Giám đốc Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản, Trưởng Phòng Công chứng số 1 chịu trách nhiệm:

- Tiếp nhận hồ sơ tuyển dụng, thẩm tra, xác minh văn bằng, chứng chỉ và các thông tin theo Phiếu đăng ký dự tuyển của người trúng tuyển viên chức bảo đảm chính xác theo quy định của pháp luật trước khi ký hợp đồng làm việc với người trúng tuyển viên chức.

- Sau khi thẩm tra hồ sơ tuyển dụng, ban hành quyết định tuyển dụng và ký hợp đồng làm việc đối với người trúng tuyển **kể từ ngày 01 tháng 7 năm 2022** và thực hiện phân công hướng dẫn tập sự theo quy định.

- Hướng dẫn viên chức kê khai, kiểm tra, xác minh các thông tin do viên chức tự kê khai Lý lịch viên chức, Sơ yếu lý lịch viên chức, Phiếu thông tin viên chức (Phiếu thông tin viên chức theo mẫu ban hành kèm theo Văn bản số 1099/STP-VP ngày 31 tháng 10 năm 2019 của Sở Tư pháp), đối chiếu với hồ sơ tuyển dụng và Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp, xác nhận, đóng dấu và hoàn thiện hồ sơ gốc của viên chức theo quy định khoản 1 Điều 10 Thông tư số 07/2019/TT-BNV ngày 01 tháng 6 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ Quy định về chế độ báo cáo thống kê và quản lý viên chức, nộp về Sở Tư pháp **trước ngày 20 tháng 7 năm 2022** để quản lý hồ sơ viên chức và cập nhật Hệ thống quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Tuyên Quang.

Thông báo này được đăng trên Cổng thông tin điện tử tỉnh Tuyên Quang, Trang thông tin điện tử Sở Tư pháp và niêm yết tại trụ sở làm việc của Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang (số 501, đường 17/8, phường Phan Thiết, thành phố Tuyên Quang, tỉnh Tuyên Quang)/.

Nơi nhận:

- Đoàn GSTDVC tỉnh (Báo cáo);
- Sở Nội vụ;
- Sở Thông tin và truyền thông (phối hợp đăng tải trên Cổng thông tin điện tử tỉnh);
- Giám đốc Sở;
- Các PGĐ Sở;
- HSTDVC Sở;
- Ban Giám sát TDVC Sở;
- Trung tâm DVĐGTS;
- Phòng Công chứng số 1;
- Trang TTĐT Sở (đăng tải);
- Niêm yết tại trụ sở STP;
- Thí sinh trúng tuyển.
- Lưu: VT, VP.HSTDVC.

**TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG
CHỦ TỊCH**

**PHÓ GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP
Nguyễn Hữu Trúc**

DANH MỤC HỒ SƠ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC NĂM 2021
(*Kèm theo Thông báo số 25/TB-HĐTDVC ngày 13 tháng 6 năm 2022*
của Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang)

1. Bản sao có chứng thực các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển (*Trường hợp các văn bằng, chứng chỉ do cơ sở giáo dục đào tạo nước ngoài cấp phải được dịch sang Tiếng Việt và có chứng thực chữ ký của người dịch trong các giấy tờ, văn bản từ tiếng nước ngoài sang tiếng Việt*);
2. Phiếu lý lịch tư pháp của cơ quan có thẩm quyền cấp;
3. Bản sao có chứng thực Giấy chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);
4. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ sở y tế từ cấp huyện trở lên cấp còn giá trị sử dụng theo quy định của pháp luật;
5. Bản cam kết tính hợp pháp của các văn bằng, chứng chỉ (theo mẫu);
6. Trường hợp đã có thời gian đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc theo quy định, được bố trí làm việc theo đúng ngành nghề đào tạo hoặc đúng chuyên môn nghiệp vụ thì nộp Sổ bảo hiểm xã hội và các quyết định, tài liệu có liên quan.

Ghi chú:

- Số lượng hồ sơ phải nộp: 02 bộ; các thành phần hồ sơ phải được đựng trong túi đựng hồ sơ.
- Địa điểm nộp hồ sơ: Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản, Phòng Công chứng số 1 (*trụ sở tại số 6 đường Chiến thắng Sông Lô, tổ 3, Phường Tân Quang, thành phố Tuyên Quang*).

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢN CAM KẾT

**Về tính hợp pháp của văn bằng, chứng chỉ
và thông tin hồ sơ tuyển dụng viên chức**

Kính gửi:

- Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang;
- Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh Tuyên Quang;

- Tên tôi là:.....Sinh ngày.....tháng.....năm
- Số chứng minh nhân dân:.....Ngày cấp.....;
- Địa chỉ (hộ khẩu thường trú và tạm trú).....

Tôi đã nộp Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức các đơn vị sự nghiệp tự chủ chi thường xuyên trực thuộc Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang năm 2021, vị trí dự tuyển:, Đơn vị đăng ký dự tuyển.....trực thuộc Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang.

Tôi đã trúng tuyển viên chức các đơn vị sự nghiệp tự chủ chi thường xuyên trực thuộc Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang năm 2021, vị trí dự tuyển:Đơn vị.....trực thuộc Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang theo Quyết định số 104/QĐ-STP ngày 10 tháng 6 năm 2022 của Giám đốc Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang.

Để hoàn thiện hồ sơ dự tuyển theo Thông báo số 25/TB-HĐTDVC ngày 13 tháng 6 năm 2022 của Hội đồng tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp tự chủ chi thường xuyên trực thuộc Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang năm 2021 về việc danh sách trúng tuyển kỳ thi tuyển viên chức Sở Tư pháp năm 2021,

Tôi xin cam kết về tính hợp pháp của văn bằng, chứng chỉ và thông tin ghi trên Phiếu đăng ký dự tuyển ngàytháng.....năm.....là đúng sự thật, đúng pháp luật, cụ thể:

- Văn bằng.....
- Chứng chỉ.....

(Nêu rõ ngày cấp; tên cơ sở đào tạo; trình độ; chuyên ngành đào tạo; số hiệu của từng văn bằng, chứng chỉ).

Tôi cam kết các nội dung nêu trên là sự thật, nếu bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng phát hiện văn bản, chứng chỉ của tôi có dấu hiệu trái pháp luật và thông tin khai không đúng sự thật tôi chấp nhận bị hủy kết quả tuyển dụng và chịu trách nhiệm trước pháp luật.

Tuyên Quang, ngày tháng ... năm 2022

NGƯỜI CAM KẾT

(Ký, ghi rõ họ và tên)