

Số: /QĐ-STP

Tuyên Quang, ngày tháng 11 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

**Thành lập Tổ soạn thảo dự thảo Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh
ban hành Quy chế phối hợp thực hiện công tác bồi thường
nhà nước trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang**

GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 22 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 18 tháng 6 năm 2020;

Căn cứ Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật;

Căn cứ Quyết định số 19/2021/QĐ-UBND ngày 05 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang;

Thực hiện Văn bản số 4753/UBND-NC ngày 15 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc phân công soạn thảo dự thảo Quyết định ban hành Quy chế phối hợp thực hiện công tác bồi thường nhà nước trên địa bàn tỉnh;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Xây dựng, kiểm tra, thi hành pháp luật và Phổ biến, giáo dục pháp luật.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ soạn thảo dự thảo Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế phối hợp thực hiện công tác bồi thường nhà nước trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang, gồm:

1. Bà Nguyễn Thị Thuộc, Giám đốc Sở Tư pháp - Tổ trưởng.
2. Bà Vũ Thị Như Trang, Phó Giám đốc Sở Tư pháp - Tổ phó.
3. Bà Nguyễn Thị Hoà, Phó Trưởng Phòng Bổ trợ và Hành chính tư pháp - Thành viên kiêm Thư ký tổ soạn thảo.

4. Bà Lê Thị Thanh, Chuyên viên Phòng Bổ trợ và Hành chính tư pháp - Thành viên.

5. Ông Khổng Xuân Thành, Phó Chánh Văn phòng Sở Tư pháp - Thành viên.

Điều 2. Nhiệm vụ của Tổ soạn thảo

1. Ban hành Kế hoạch soạn thảo dự thảo văn bản quy phạm pháp luật; thực hiện soạn thảo theo đúng Kế hoạch và Quyết định này;

2. Rà soát các quy định hiện hành, khảo sát, đánh giá thực trạng ở địa phương liên quan đến dự thảo văn bản;

3. Tổ chức nghiên cứu chủ trương, chính sách của Đảng, văn bản của cơ quan nhà nước cấp trên, các thông tin, tư liệu có liên quan đến dự thảo văn bản;

4. Xây dựng đề cương; tổ chức soạn thảo và lấy ý kiến của các cơ quan, tổ chức, cá nhân liên quan; tổng hợp, nghiên cứu tiếp thu ý kiến tham gia và chỉnh lý dự thảo văn bản bản đảm bảo chất lượng, thời gian, trình tự thủ tục theo quy định.

5. Các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.

6. Tổ soạn thảo tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Điều khoản thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

2. Các cá nhân có tên tại Điều 1, Chánh Văn phòng Sở, Trưởng Phòng Xây dựng, kiểm tra, thi hành pháp luật và Phổ biến, giáo dục pháp luật, Phó Trưởng Phòng Bổ trợ và Hành chính tư pháp và các phòng, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Giám đốc Sở;
- Các PGĐ Sở;
- Như Điều 3 (thực hiện);
- Trang TTĐT STP;
- Lưu: VT, XDKTTHPL&PBGDPL.
N.H.Hương.13b.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thị Thuộc