

Số: /KH-STP

Tuyên Quang, ngày tháng 11 năm 2022

## **KẾ HOẠCH**

### **Rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp giai đoạn 2022 - 2025**

Căn cứ Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15/9/2022 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022 - 2025; Kế hoạch số 207/KH-UBND ngày 28/10/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống cơ quan hành chính nhà nước giai đoạn 2022 - 2025 trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang, Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp giai đoạn 2022 - 2025, như sau:

#### **I. PHẠM VI RÀ SOÁT**

1. Thủ tục hành chính nội bộ giữa Sở Tư pháp với các cơ quan sở, ngành và tương đương thuộc UBND tỉnh (gọi tắt là cơ quan chuyên môn); giữa Sở Tư pháp với UBND cấp huyện/phòng, ban chuyên môn thuộc UBND cấp huyện, UBND cấp xã theo văn bản do HĐND, UBND, Chủ tịch UBND tỉnh ban hành theo thẩm quyền.

2. Thủ tục hành chính nội bộ trong cơ quan Sở Tư pháp.

3. Các trường hợp không thuộc phạm vi rà soát:

- Các thủ tục hành chính thuộc phạm vi điều chỉnh của Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/06/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính (được sửa đổi bổ sung tại Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/05/2013 và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ); thủ tục xử lý vi phạm hành chính, thủ tục thanh tra và thủ tục hành chính có nội dung bí mật nhà nước.

- Chế độ báo cáo theo quy định tại Nghị định số 09/2019/NĐ-CP ngày 24/01/2019 của Chính phủ quy định chế độ báo cáo của cơ quan hành chính nhà nước.

## **II. MỤC TIÊU**

### **1. Về thống kê, công bố, công khai**

Trước ngày 01/04/2023, 100% thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp được thống kê, công bố (lần đầu) và công khai trên Cổng thông tin điện tử tỉnh và Trang thông tin điện tử Sở Tư pháp.

### **2. Về rà soát, phê duyệt phương án cắt giảm, đơn giản hóa**

Trước ngày 01/01/2025, 100% thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp được rà soát, đơn giản hóa, đảm bảo đạt tỷ lệ cắt giảm ít nhất 20% thủ tục hành chính và 20% chi phí tuân thủ thủ tục hành chính, trong đó:

- Trước ngày 01/01/2024, thực hiện rà soát và kiến nghị phê duyệt phương án đơn giản hóa đối với ít nhất 50% thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp.

- Trước ngày 01/01/2025, thực hiện rà soát và kiến nghị phê duyệt phương án đơn giản hóa đối với 100% thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp.

## **III. YÊU CẦU**

- Các phòng, đơn vị thuộc Sở xác định rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ là một trong những nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính trọng tâm. Kết quả triển khai thực hiện Kế hoạch này là một trong những căn cứ để đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của các phòng, đơn vị hàng năm.

- Tổ chức thực hiện đầy đủ, kịp thời, thống nhất, khoa học các công việc cụ thể được giao tại Kế hoạch này, đảm bảo tiến độ, chất lượng và mục tiêu đề ra.

- Tiêu chí, cách thức, quy trình thống kê, công bố, công khai, rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp và thủ tục hành chính nội bộ trong cơ quan Sở Tư pháp thực hiện thống nhất theo hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ tại Văn bản số 6828/VPCP-KSTT ngày 12/10/2022.

## **IV. NỘI DUNG NHIỆM VỤ**

*(Chi tiết tại Phụ lục kèm theo)*

## V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện theo quy định tại Nghị quyết số 09/2013/NQ-HĐND ngày 17/7/2013 của Hội đồng nhân dân tỉnh về quy định mức chi, việc lập dự toán, Quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính áp dụng trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang.

## IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, đơn vị thuộc Sở căn cứ Kế hoạch này thực hiện thống kê, rà soát, kiến nghị phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp theo lĩnh vực quản lý nhà nước được giao đảm bảo chất lượng, tiến độ và mục tiêu theo Kế hoạch đã đề ra; định kỳ hàng quý báo cáo tình hình, kết quả triển khai thực hiện theo quy định.

2. Giao Văn phòng Sở chủ trì, theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các phòng, đơn vị triển khai thực hiện kế hoạch này; rà soát độc lập, kiểm soát chất lượng thống kê, rà soát của các phòng, đơn vị theo đúng tiến độ, chất lượng, mục tiêu Kế hoạch đã đề ra; định kỳ tổng hợp kết quả thực hiện báo cáo Giám đốc Sở, UBND tỉnh trong Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp giai đoạn 2022 - 2025, yêu cầu các phòng, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

### **Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (b/cáo);
- Văn phòng UBND tỉnh (tổng hợp);
- Giám đốc Sở;
- Các PGĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị, thuộc Sở;
- Web STP;
- Lưu: VT, VP.KXThành.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Thị Thược**

**NỘI DUNG THỰC HIỆN RÀ SOÁT, ĐƠN GIẢN HÓA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ**  
**THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ TƯ PHÁP GIAI ĐOẠN 2022 - 2025**

*(Kèm theo Kế hoạch số /KH-STP ngày /11/2022 của Sở Tư pháp)*

<b>TT</b>	<b>Nội dung nhiệm vụ</b>	<b>Kết quả, sản phẩm</b>	<b>Đơn vị chủ trì</b>	<b>Đơn vị phối hợp</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
<b>I</b>	<b>THÔNG KÊ, CÔNG BỐ, CÔNG KHAI THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ</b>				
1	Tổ chức hoàn thành điền biểu mẫu thống kê thủ tục hành chính nội bộ và lấy ý kiến tham gia của các cơ quan, đơn vị	Biểu mẫu thống kê thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Văn phòng Sở	Trước ngày 31/12/2022
2	Tổ chức nghiên cứu độc lập, có ý kiến trao đổi để hoàn thiện biểu mẫu thống kê	Ý kiến tham gia, thẩm định đối với kết quả điền biểu mẫu thống kê thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp của các phòng, đơn vị	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Trước ngày 15/01/2023
3	Xây dựng, lấy ý kiến tham gia của các tổ chức, cá nhân có liên quan; trình UBND tỉnh dự thảo Quyết định công bố thủ tục hành chính nội bộ thuộc	Dự thảo Quyết định công bố thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Trước ngày 01/3/2023

	thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp				
4	Công khai thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp trên Cổng thông tin điện tử tỉnh và Trang thông tin điện tử Sở Tư pháp	Thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp được công khai	Phòng Xây dựng, kiểm tra, thi hành pháp luật và phổ biến giáo dục pháp luật	Văn phòng Sở; Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Ngay sau khi Quyết định công bố được ban hành
<b>II</b>	<b>RÀ SOÁT, PHÊ DUYỆT VÀ THỰC THI PHƯƠNG ÁN ĐƠN GIẢN HÓA TTHC NỘI BỘ</b>				
1	Thực hiện rà soát các thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp theo tiêu chí, biểu mẫu	Biểu mẫu rà soát thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Văn phòng Sở	Lần 1: Trước ngày 30/9/2023; Lần 2: Trước ngày 30/9/2024
2	Xây dựng, trình UBND tỉnh ban hành Quyết định phê duyệt phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp	Quyết định của UBND tỉnh phê duyệt phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Lần 1: Trước ngày 31/12/2023; Lần 2: Trước ngày 31/12/2024
3	Xây dựng, trình UBND tỉnh ban hành các văn bản thực thi phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp đã được phê duyệt	Các văn bản thực thi phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Văn phòng Sở	Lần 1: Trước ngày 01/07/2024; Lần 2: Trước ngày 01/07/2025