

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức thi nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức năm 2021

(Ban hành kèm theo Quyết định số 01/QĐ-HĐTNN ngày 31/12/2021 của Hội đồng thi nâng ngạch, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức năm 2021)

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

### 1. Mục đích

Tổ chức thi nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức theo đúng quy định của pháp luật hiện hành nhằm tuyển chọn được cán bộ, công chức, viên chức đủ tiêu chuẩn, điều kiện để bổ nhiệm vào ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức cao hơn; để đảm nhiệm nhiệm vụ yêu cầu cao hơn, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị; góp phần từng bước hoàn thiện cơ cấu ngạch công chức và chức danh nghề nghiệp viên chức theo vị trí việc làm; đảm bảo quyền lợi cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có năng lực, trình độ trong thực hiện nhiệm vụ được giao, tạo nguồn cán bộ trong các cơ quan, đơn vị của tỉnh đáp ứng yêu cầu trong tình hình mới.

### 2. Yêu cầu

Việc tổ chức thi nâng ngạch công chức, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức phải bảo đảm nghiêm túc, khách quan, công khai, minh bạch và đúng theo quy định của pháp luật; đánh giá đúng năng lực, trình độ của người dự thi.

## II. CHỈ TIÊU NÂNG NGẠCH CÔNG CHỨC, THĂNG HẠNG CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP VIÊN CHỨC

### 1. Chỉ tiêu được Bộ Nội vụ phê duyệt

#### 1.1. Nâng ngạch công chức

- a) Từ ngạch chuyên viên lên ngạch chuyên viên chính: **98** chỉ tiêu.
- b) Từ ngạch kiểm lâm viên lên kiểm lâm viên chính: **11** chỉ tiêu.
- c) Từ ngạch kiểm dịch viên thực vật lên kiểm dịch viên chính thực vật: **02** chỉ tiêu.
- d) Từ ngạch kiểm dịch viên động vật lên kiểm dịch viên chính động vật: **02** chỉ tiêu.
- đ) Từ ngạch thanh tra viên lên thanh tra viên chính: **02** chỉ tiêu.
- e) Từ ngạch cán sự lên ngạch chuyên viên: **07** chỉ tiêu.

g) Từ ngạch kế toán viên trung cấp, kế toán viên cao đẳng lên ngạch kế toán viên: **03** chỉ tiêu.

h) Từ ngạch văn thư trung cấp lên ngạch văn thư viên: **02** chỉ tiêu.

i) Từ ngạch kiểm lâm viên trung cấp lên ngạch kiểm lâm viên: **05** chỉ tiêu.

k) Từ ngạch nhân viên lên ngạch cán sự: **02** chỉ tiêu.

## **1.2. Chỉ tiêu thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức**

a) Từ chuyên viên lên chuyên viên chính: **22** chỉ tiêu.

b) Từ kế toán viên lên kế toán viên chính: **03** chỉ tiêu.

c) Từ lưu trữ viên lên lưu trữ viên chính hạng II: **02** chỉ tiêu.

d) Từ giáo viên trung học phổ thông hạng III lên giáo viên trung học phổ thông hạng II: **308** chỉ tiêu.

## **2. Chỉ tiêu thăng hạng chức danh nghề nghiệp do Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định theo thẩm quyền**

a) Từ cán sự lên chuyên viên: **07** chỉ tiêu.

b) Từ kế toán viên trung cấp lên kế toán viên: **63** chỉ tiêu.

c) Từ nhân viên lên cán sự: **01** chỉ tiêu.

## **III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG THI; XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN KỲ THI**

### **1. Đối với thi nâng ngạch công chức**

**1.1.** Thi trắc nghiệm (thi trên máy tính) đối với môn Kiến thức chung và môn ngoại ngữ, cụ thể:

a) Môn kiến thức chung: 60 câu hỏi về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ; chức trách, nhiệm vụ của công chức theo yêu cầu của ngạch dự thi. Thời gian thi: 60 phút.

b) Môn ngoại ngữ (Tiếng Anh): 30 câu hỏi theo yêu cầu của ngạch dự thi. Thời gian thi: 30 phút.

Đối với các ngạch công chức không quy định tiêu chuẩn, yêu cầu về ngoại ngữ (*cán sự, văn thư viên*) thì thí sinh không phải thi ngoại ngữ.

### **1.2. Môn chuyên môn, nghiệp vụ**

a) Đối với nâng ngạch lên ngạch chuyên viên chính hoặc tương đương:

Thi viết, thời gian 180 phút; nội dung thi theo yêu cầu của ngạch dự thi; thang điểm 100.

b) Đối với nâng ngạch lên ngạch cán sự hoặc tương đương; ngạch chuyên viên hoặc tương đương: Thi viết, thời gian 120 phút; nội dung thi theo yêu cầu của ngạch dự thi; thang điểm 100.

### **2. Đối với thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức**

**2.1.** Thi trắc nghiệm (thi trên máy tính) đối với môn Kiến thức chung và môn ngoại ngữ, cụ thể:

a) Môn kiến thức chung: 60 câu hỏi về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật về ngành, lĩnh vực sự nghiệp, pháp luật về viên chức theo yêu cầu của chức danh nghề nghiệp dự thi. Thời gian thi: 60 phút.

b) Môn ngoại ngữ: 30 câu hỏi về Tiếng Anh theo yêu cầu của chức danh nghề nghiệp dự thi. Thời gian thi: 30 phút.

Đối với các chức danh nghề nghiệp viên chức không quy định tiêu chuẩn, yêu cầu về ngoại ngữ thì không phải thi ngoại ngữ.

### **2.2.** Môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Đối với thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp hạng II: Thi viết, thời gian 180 phút theo yêu cầu của chức danh nghề nghiệp dự thi, thang điểm 100.

b) Đối với viên chức dự thi thăng hạng từ nhân viên lên cán sự, từ cán sự lên chuyên viên và từ kế toán viên trung cấp, kế toán viên cao đẳng lên kế toán viên: Thi viết, thời gian 120 phút theo yêu cầu của chức danh nghề nghiệp dự thi, thang điểm 100.

### **3. Miễn thi ngoại ngữ đối với các trường hợp**

Việc miễn thi ngoại ngữ đối với thí sinh dự thi nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức thực hiện theo quy định tại khoản 6 Điều 37 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP của Chính phủ và quy định tại khoản 6 Điều 39 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

### **4. Xác định người trúng tuyển**

Xác định người trúng tuyển kỳ thi nâng ngạch, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức thực hiện theo quy định tại Điều 38 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ và Điều 40 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ

## **IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC KỲ THI**

1. Khai mạc kỳ thi: Dự kiến 14 giờ, ngày 13/01/2022 (*Thứ 5*).

2. Tổ chức thi trắc nghiệm trên máy tính đối với môn kiến thức chung và môn ngoại ngữ:

- Thời gian: Dự kiến từ 07 giờ, ngày 14/01/2022 (*Thứ 6*).

- Địa điểm: Tại Trường Đại học Tân Trào, địa chỉ: Km 6, xã Trung Môn, huyện Yên Sơn, tỉnh Tuyên Quang.

3. Tổ chức thi môn chuyên môn, nghiệp vụ chuyên ngành

- Thời gian: Dự kiến ngày 16/01/2022 (*Chủ nhật*).

- Địa điểm: Trường Chính trị tỉnh Tuyên Quang, địa chỉ: Phường Ý La, thành phố Tuyên Quang, tỉnh Tuyên Quang.

Trường hợp có sự thay đổi về thời gian, địa điểm tổ chức, Hội đồng thi sẽ thông báo cụ thể đến các cơ quan, đơn vị có thí sinh dự thi.

## V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí tổ chức kỳ thi thực hiện theo Quyết định số 1886/QĐ-UBND ngày 27/11/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc phê duyệt bổ sung dự toán kinh phí không thực hiện tự chủ năm 2021 của Sở Nội vụ.

2. Việc thu, nộp, quản lý và sử dụng phí dự thi nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức năm 2021 được thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan thực hiện quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí tổ chức kỳ thi nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức theo đúng quy định.

3. Lệ phí dự thi: 500.0000 đồng/thí sinh (*năm trăm nghìn đồng/thí sinh*).

## VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Nội vụ: Là cơ quan Thường trực Hội đồng thi có trách nhiệm giúp Hội đồng thi:

- Tổ chức thi nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức theo đúng quy định hiện hành.

- Tiếp nhận, thẩm định hồ sơ, tổng hợp danh sách cán bộ, công chức, viên chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định phê duyệt danh sách đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi theo quy định.

- Phối hợp với Trường Đại học Tân Trào, Trường Chính trị tỉnh chuẩn bị các điều kiện cần thiết cho việc tổ chức kỳ thi.

- Triệu tập cán bộ, công chức, viên chức có đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự thi và thông báo đến người dự thi về kế hoạch tổ chức thi; nội dung thi; các môn thi; hình thức thi; thời gian, địa điểm thi; khai mạc kỳ thi; tổ chức các ngày thi.

- Tổ chức thu phí dự thi, quản lý và sử dụng theo đúng quy định hiện hành.

2. Các cơ quan, đơn vị có cán bộ, công chức, viên chức dự thi

- Thông báo công khai Kế hoạch này đến cán bộ, công chức, viên chức tham dự kỳ thi;

- Phối hợp với Sở Nội vụ trong công tác tổ chức kỳ thi; tạo điều kiện cho cán bộ, công chức, viên chức tham gia dự thi và chịu trách nhiệm về đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn dự thi của cán bộ, công chức, viên chức được cử dự thi theo quy định.

3. Công an tỉnh: Đảm bảo công tác an ninh trật tự trong quá trình tổ chức kỳ thi.

4. Sở Y tế: Hướng dẫn, có phương án đảm bảo công tác phòng, chống dịch Covid19 trong quá trình tổ chức kỳ thi.

6. Trường Đại học Tân Trào: Đảm bảo các điều kiện về máy tính, phòng thi và các điều kiện khác phục vụ tổ chức khai mạc và thi vòng 1.

7. Trường Chính trị tỉnh: Đảm bảo các điều kiện về phòng thi, phòng chờ, phòng làm việc của Hội đồng thi để tổ chức thi vòng 2.

8. Điện lực Tuyên Quang: Có phương án đảm bảo cung cấp điện ổn định phục vụ cho kỳ thi.

*(Có Biểu kế hoạch chi tiết kèm theo)*

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh cần điều chỉnh, bổ sung, Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu, đề xuất cho Hội đồng thi xem xét điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.

---