

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO
KẾT QUẢ CÔNG TÁC QUẢN LÝ VÀ THỰC HIỆN CHỨNG THỰC,
CÔNG TÁC QUẢN LÝ VÀ ĐĂNG KÝ HỘ TỊCH
(Kèm theo Quyết định số: 217/QĐ-STP ngày 13/10/2020 của Sở Tư pháp)

I. Công tác quản lý nhà nước:

1. Công tác quản lý nhà nước về chứng thực, hộ tịch:

Số văn bản chỉ đạo thực hiện về công tác chứng thực, hộ tịch được ban hành: ... văn bản (Nêu cụ thể số, ký hiệu, ngày tháng năm ban hành và trích yếu nội dung văn bản).

2 Công tác tập huấn, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật:

- Số buổi (Số Hội nghị): buổi.
- Số lượt người nghe: ... người
- Nội dung, hình thức tuyên truyền:

3. Việc bố trí công chức làm công tác chứng thực, hộ tịch.

- Số công chức được bố trí làm công tác hộ tịch, chứng thực.
- Trình độ của công chức được bố trí làm công tác hộ tịch, chứng thực.

4. Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị liên quan đến công tác chứng thực, hộ tịch:

- Số đơn tiếp nhận: kết quả phân loại.
- Số đơn đã giải quyết:
- Kết quả giải quyết.

5. Kết quả xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực chứng thực, quản lý và đăng ký hộ tịch.

- Số trường hợp vi phạm: ... trường hợp.
- Số trường hợp đã bị xử lý: ... trường hợp.
- Kết quả xử lý cụ thể.
- Số trường hợp không bị xử lý: ... trường hợp. Lý do?

II. Kết quả việc đăng ký hộ tịch:

1. Đăng ký khai sinh:

- Số trường hợp đã đăng ký khai sinh:trường hợp, trong đó:
 - + Đăng ký đúng hạn: trường hợp
 - + Đăng ký quá hạn: trường hợp
 - + Đăng ký lại: ... trường hợp
- Số trường hợp không đăng ký khai sinh theo quy định: trường hợp.
Chính quyền đã có biện pháp xử lý đối với các trường hợp này như thế nào?
- Việc thu, nộp lệ phí (nếu có).

- Việc ghi chép sổ sách, biểu mẫu.

2. Đăng ký khai tử:

- Số trường hợp đã đăng ký khai tử: trường hợp, *trong đó:*

+ Đăng ký đúng hạn: ...trường hợp

+ Đăng ký quá hạn: trường hợp

+ Đăng ký lại: trường hợp

- Số trường hợp không đăng ký khai tử theo quy định: ... trường hợp.

Chính quyền đã có biện pháp xử lý đối với các trường hợp này như thế nào?

- Việc thu, nộp lệ phí (nếu có).

- Việc ghi chép sổ sách, biểu mẫu.

3. Đăng ký kết hôn:

- Số trường hợp đã đăng ký kết hôn: trường hợp, *trong đó:*

+ Đăng ký mới.... trường hợp

+ Đăng ký lại..... trường hợp

- Số trường hợp không đăng ký kết hôn theo quy định mà trên thực tế đã chung sống với nhau như vợ chồng: trường hợp. Chính quyền đã có biện pháp xử lý đối với các trường hợp này như thế nào?

- Việc thu, nộp lệ phí (nếu có).

- Việc ghi chép sổ sách, biểu mẫu.

4. Đăng ký việc nuôi con nuôi:

- Số vụ việc đã đăng ký... trường hợp, *trong đó:*

+ Số vụ việc đăng ký mới.... trường hợp

+ Số vụ việc đăng ký lại..... trường hợp

- Việc sửa đổi, bổ sung Giấy khai sinh của con nuôi.... trường hợp

- Việc thu, nộp lệ phí (nếu có).

- Việc ghi chép sổ sách, biểu mẫu.

5. Đăng ký việc giám hộ:

- Số trường hợp đã đăng ký giám hộ.... trường hợp

- Số trường hợp đăng ký chấm dứt việc giám hộ: ... trường hợp

- Việc thu, nộp lệ phí (nếu có).

- Việc ghi chép sổ sách, biểu mẫu.

6. Đăng ký việc nhận cha, mẹ, con:

- Số trường hợp đã đăng ký: trường hợp, *trong đó:*

+ Đăng ký nhận cha:trường hợp

+ Đăng ký nhận mẹ: trường hợp

+ Đăng ký nhận con: trường hợp

- Bổ sung, cải chính Sổ đăng ký khai sinh và Giấy khai sinh của người con:
... trường hợp

- Việc thu, nộp lệ phí (nếu có).
- Việc ghi chép sổ sách, biểu mẫu.

7. Thay đổi, cải chính hộ tịch, bổ sung hộ tịch.

- Tổng số trường hợp đã Thay đổi, cải chính, bổ sung hộ tịch, *trong đó*:
 - + Thay đổi họ tên, chữ đệm đã được đăng ký đúng trong Sổ đăng ký khai sinh và Bản chính Giấy khai sinh: ... trường hợp
 - + Cải chính những nội dung đã được đăng ký trong Sổ đăng ký khai sinh và bản chính Giấy khai sinh... trường hợp
 - + Bổ sung những nội dung chưa được đăng ký trong Sổ đăng ký khai sinh và bản chính Giấy khai sinh.... trường hợp
 - + Điều chỉnh những nội dung trong Sổ đăng ký hộ tịch và các giấy tờ hộ tịch khác... trường hợp

- Việc thu, nộp lệ phí (nếu có).
- Việc ghi chép sổ sách, biểu mẫu.

8. Cấp trích lục hộ tịch

- Số bản trích lục hộ tịch được cấp:
 - + Trích lục Giấy khai sinh.
 - + Trích lục Giấy chứng tử.
 - + Trích lục Giấy đăng ký kết hôn.
 - + Trích lục khác.
- Việc thu, nộp lệ phí (nếu có).
- Việc ghi chép sổ sách, biểu mẫu.

9. Cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân:

- Số trường hợp đã được cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân.
- Việc thu, nộp lệ phí (nếu có).
- Việc ghi chép sổ sách, biểu mẫu.

10. Việc quản lý, sử dụng các loại sổ hộ tịch, biểu mẫu hộ tịch.

- Số sổ hộ tịch được cấp: quyển, *trong đó*:
 - + Sổ đăng ký khai sinh: ... quyển
 - + Sổ đăng ký khai tử. ... quyển
 - + Sổ đăng ký kết hôn.... quyển
 - + Sổ khác. ... quyển
- Số sổ đã phát (sử dụng), *trong đó*:
 - + Sổ đăng ký khai sinh: ... quyển
 - + Sổ đăng ký khai tử. ... quyển
 - + Sổ đăng ký kết hôn.... quyển
 - + Sổ khác. ... quyển
- Số biểu mẫu hộ tịch được cấp: ... tờ, *trong đó*:

- + Mẫu đăng ký khai sinh: ... tờ
- + Mẫu đăng ký kết hôn: ... tờ
- + Mẫu đăng ký khai tử: ... tờ.
- Số biểu mẫu hộ tịch đã phát (sử dụng): ... tờ, *trong đó*:
- + Mẫu đăng ký khai sinh: ... tờ
- + Mẫu đăng ký kết hôn: ... tờ
- + Mẫu đăng ký khai tử: ... tờ.
- Việc lưu trữ Sổ hộ tịch, giấy tờ hộ tịch:
- + Sổ Sổ hộ tịch được lưu trữ.
- + Giấy tờ hộ tịch được lưu trữ.

11. Việc quản lý, sử dụng phần mềm hộ tịch.

12. Công tác thống kê, báo cáo số liệu hộ tịch:

III. Kết quả thực hiện công tác chứng thực:

1. Chứng thực bản sao từ bản chính.

- Tổng số việc đã thực hiện: việc.
- Kết quả thu, quản lý và sử dụng phí:

2. Chứng thực chữ ký.

- Tổng số việc đã thực hiện: việc.
- Kết quả thu, quản lý và sử dụng phí:

3. Chứng thực hợp đồng, giao dịch:

- Tổng số Hợp đồng, văn bản đã thực hiện: hợp đồng = đồng.

Trong đó:

- + Hợp đồng, văn bản thế chấp: Hợp đồng = đồng.
- + Hợp đồng, văn bản tặng cho: Hợp đồng = đồng.
- + Hợp đồng, văn bản chuyển nhượng: Hợp đồng = đồng.
- + Hợp đồng, văn bản khác: Hợp đồng = đồng.
- Kết quả thu, quản lý và sử dụng phí:

IV. Tồn tại, hạn chế, nguyên nhân; kiến nghị, đề xuất: Nêu cụ thể những tồn tại, hạn chế của đơn vị, nguyên nhân của những tồn tại, hạn chế đó; những khó khăn trong quá trình thực hiện, những kiến nghị, đề xuất.

1. Tồn tại, hạn chế, nguyên nhân.

2. Khó khăn trong quá trình thực hiện.

3. Kiến nghị, đề xuất.

(Lưu ý: Đối với từng nội dung báo cáo, đề nghị các đơn vị tách số liệu báo cáo kết quả theo từng năm)