

Số: 31/QĐ-STP

Tuyên Quang, ngày 27 tháng 02 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH
Phê duyệt Kế hoạch công tác năm 2020
của Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản

GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP TỈNH TUYÊN QUANG

Căn cứ Nghị định số 141/2016/NĐ-CP ngày 10/10/2016 của Chính phủ ban hành quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập trong lĩnh vực sự nghiệp kinh tế và sự nghiệp khác;

Căn cứ Quyết định số 222/QĐ-UBND ngày 28/7/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy của Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang; Quyết định số 330/QĐ-UBND ngày 25/9/2017 của ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc sửa đổi, bổ sung quyết định quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tư pháp, Sở Nội vụ;

Căn cứ Quyết định số 77/QĐ-UBND ngày 06/02/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc phê duyệt Chương trình công tác tư pháp trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang năm 2020;

Xét đề nghị của Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tại Tờ trình số 02/TTr-TTĐVĐGTS ngày 18 tháng 02 năm 2020,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này Kế hoạch công tác năm 2020 của Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng Sở; Trưởng Phòng Hỗ trợ Tư pháp; Giám đốc Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản; viên chức, người lao động Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản và các đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Giám đốc Sở (Báo cáo);
- Các PGĐ Sở;
- Như Điều 2 (thực hiện);
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở (P/hợp);
- Trang TTĐT Sở Tư pháp (đăng tải);
- Lưu: VT - BTTP (Hạnh).

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Nguyễn Hữu Trúc

KẾ HOẠCH

Công tác năm 2020 của Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản
(Ban hành kèm theo Quyết định số 31/QĐ-STP
ngày 27 tháng 02 năm 2020 của Giám đốc Sở Tư pháp)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thực hiện có hiệu quả Luật Đấu giá tài sản và các văn bản hướng dẫn thi hành; nâng cao chất lượng thực hiện công tác đấu giá tài sản trên địa bàn tỉnh.

2. Yêu cầu

- Bám sát chức năng, nhiệm vụ được giao và Chương trình công tác Tư pháp năm 2020, xác định những hoạt động cụ thể trong từng thời gian.

- Thực hiện đúng quy định của pháp luật về đấu giá tài sản, xác định rõ trách nhiệm và phát huy tính chủ động, sáng tạo, tinh thần phối hợp của công chức, viên chức, người lao động trong thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.

II. NỘI DUNG

1. Nhiệm vụ trọng tâm

- Dự kiến trong năm 2020 thực hiện ký 210 Hợp đồng đấu giá tài sản với các cơ quan, đơn vị có tài sản (trong đó tổ chức thực hiện 395 cuộc đấu giá tài sản).

- Thu thù lao đấu giá tài sản số tiền là: 670.000.000 đồng (Sáu trăm bảy mươi triệu đồng chẵn). Phần đấu đảm bảo đủ để chi cho các hoạt động của Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản như: Chi lương, đóng bảo hiểm cho viên chức, người lao động và chi thường xuyên...

- Nộp thuế: 67.000.000 đồng (Sáu mươi bảy triệu đồng chẵn).

2. Giải pháp thực hiện:

- Chủ động khảo sát nắm bắt nguồn hàng tại các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố, các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp đóng trên địa bàn tỉnh;

- Tăng cường công tác tuyên truyền hoạt động đấu giá tài sản của Trung tâm đến các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh;

- Thực hiện các dịch vụ làm thủ tục chuyển quyền sở hữu, quyền sử dụng tài sản, quản lý tài sản và dịch vụ khác liên quan đến tài sản đấu giá khi có yêu cầu;

- Tổ chức các cuộc đấu giá tài sản đúng quy định của pháp luật, khoa học, chuyên nghiệp, nhằm đạt hiệu quả cao, hạn chế những tiêu cực trong hoạt động đấu giá tài sản nhất là các cuộc đấu giá tài sản là quyền sử dụng đất.

- Phối hợp các đơn vị có tài sản hướng dẫn lập các thủ tục xác định giá khởi điểm của tài sản đấu giá và ký kết hợp đồng dịch vụ đấu giá tài sản theo quy định.

- Phục vụ tốt các hoạt động đấu giá tài sản ở vùng sâu, vùng xa, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chính trị của địa phương.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và Kế hoạch này Lãnh đạo Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản chủ động triển khai thực hiện; thường xuyên theo dõi tiến độ và kết quả thực hiện Kế hoạch công tác, kịp thời báo cáo Lãnh đạo Sở theo quy định.

- Các Phòng, đơn vị thuộc Sở Tư pháp trong phạm vi chức năng nhiệm vụ của mình có trách nhiệm phối hợp với Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản trong việc thực hiện Kế hoạch này.

- Trong quá trình thực hiện Kế hoạch, nếu có khó khăn, vướng mắc, phát sinh nhiệm vụ mới, Lãnh đạo Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản kịp thời tham mưu, báo cáo Lãnh đạo Sở Tư pháp để chỉ đạo, giải quyết kịp thời./.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Hữu Trúc

Số: 02 /TTr- TTDVDGTS

Tuyên Quang, ngày 18 tháng 02 năm 2020

Họ và tên: Đoàn Diệu Thúy

Số: 03-1111

TỜ TRÌNH

VỀ VIỆC PHÊ DUYỆT KẾ HOẠCH CÔNG TÁC ĐẤU GIÁ TÀI SẢN NĂM 2020

Kính gửi: Giám đốc Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang

Thực hiện Quyết định số 222/QĐ-UBND ngày 28/7/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức máy của Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang;

Thực hiện Quyết định số 360/QĐ-UBND ngày 29/10/2010 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang quy định chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu, tổ chức của Trung tâm Dịch vụ bán đấu giá tài sản Tuyên Quang (phần còn hiệu lực); Quyết định số 01/QĐ-UBND ngày 01/12/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc thành lập Trung tâm Dịch vụ bán đấu giá tài sản Tuyên Quang thành Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản; Quyết định 116/QĐ-UBND ngày 08/5/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang điều chỉnh, bổ sung số lượng người làm việc đối với các vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Tư pháp.

Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản kính đề nghị Giám đốc Sở Tư pháp phê duyệt Kế hoạch số 01/KH-TTDVDGTS ngày 18/02/2019 kế hoạch công tác đấu giá tài sản năm 2020

Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản, kính đề nghị Giám đốc Sở Tư pháp xem và phê duyệt./.

nhận:

Giám đốc Sở Tư pháp (Kính trình);
Phó Giám đốc phụ trách (Báo cáo);
Bộ phận VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Đoàn Diệu Thúy

