

Số: 33 /KH-STP

Tuyên Quang, ngày 06 tháng 7 năm 2018

KẾ HOẠCH

Thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Hội nghị lần thứ sáu Ban Chấp hành Trung ương khóa XII “Một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả”

Thực hiện Kế hoạch số 168-KH/TU ngày 18/02/2018 của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh (khóa XVI), Kế hoạch số 68/KH-UBND ngày 02/7/2018 của UBND tỉnh, Kế hoạch số 45-KH/ĐU ngày 27/4/2018 của Ban Chấp hành Đảng bộ Sở Tư pháp *Thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Hội nghị lần thứ sáu Ban Chấp hành Trung ương khóa XII “Một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả”*, Sở Tư pháp xây dựng kế hoạch thực hiện, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tổ chức quán triệt sâu sắc và thực hiện có hiệu quả Nghị quyết số 18-NQ/TW, Kế hoạch số 168-KH/TU ngày 18/02/2018 của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh (khóa XVI), Kế hoạch số 68/KH-UBND ngày 02/7/2018 của UBND tỉnh, Kế hoạch số 45-KH/ĐU ngày 27/4/2018 của Ban Chấp hành Đảng bộ Sở Tư pháp, tạo chuyển chuyển rõ rệt về nhận thức, hành động của lãnh đạo, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động ngành tư pháp về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

2. Việc triển khai kế hoạch phải đảm bảo vai trò lãnh đạo, điều hành tập trung của Sở Tư pháp, người đứng đầu cơ quan, đơn vị; việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp phải đồng bộ, toàn diện, có trọng tâm, trọng điểm với lộ trình phù hợp, quyết tâm cao và có hiệu quả.

3. Xác định các nội dung, nhiệm vụ chủ yếu để tập trung chỉ đạo, tổ chức thực hiện thẳng lợi các mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp của Nghị quyết số 18-NQ/TW, Kế hoạch số 168-KH/TU ngày 18/02/2018 của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh (khóa XVI), Kế hoạch số 68/KH-UBND ngày 02/7/2018 của UBND tỉnh, Kế hoạch số 45-KH/ĐU ngày 27/4/2018 của Ban Chấp hành Đảng bộ Sở Tư pháp.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tổ chức phổ biến, quán triệt, học tập các văn bản

Các phòng, đơn vị thuộc Sở; các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở tiếp tục quán triệt các quan điểm chỉ đạo tại Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Hội nghị lần thứ sáu Ban Chấp hành Trung ương khóa XII “*Một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả*”. Kịp thời, thường xuyên tuyên truyền, phổ biến thông tin chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, các nhiệm vụ giải pháp của Tỉnh thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW đến đảng viên, hội viên, công chức, viên chức và người lao động bằng nhiều hình thức như: Qua Trang thông tin điện tử, Hệ thống quản lý văn bản và điều hành của Sở Tư pháp, hoạt động của đội ngũ báo cáo viên, tuyên truyền viên; sinh hoạt của Chi bộ, các tổ chức đoàn thể và thông qua các cuộc họp của cơ quan, đơn vị nhằm tạo sự thống nhất về nhận thức và hành động trong cơ quan trong việc thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW.

2. Các nhiệm vụ, giải pháp cụ thể: Có Biểu chi tiết kèm theo Kế hoạch này.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, Văn phòng Sở, Thanh tra Sở, các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở có trách nhiệm tổ chức thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này, cụ thể hóa thành các nội dung trong chương trình, kế hoạch công tác hằng năm của cơ quan, đơn vị; trong đó thể hiện bằng các nhiệm vụ, giải pháp, kế hoạch thực hiện và phân công trách nhiệm vụ thể, báo cáo Giám đốc Sở Tư pháp kết quả thực hiện theo quy định.

2. Văn phòng Sở có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc triển khai thực hiện Quyết định này; báo cáo Giám đốc Sở theo quy định./

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy; (Báo cáo)
- UBND tỉnh;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- Sở Nội vụ;
- Giám đốc Sở;
- Phó Giám đốc Sở;
- Phòng, đơn vị thuộc Sở; (thực hiện)
- Đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.Gi.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Thị Thuợc

NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CỤ THỂ

Thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Hội nghị lần thứ sáu Ban Chấp hành Trung ương khóa XII “Một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả”

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số: 33/KH-STP ngày 06/7/2018 của Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang)

TT	NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ THAM MƯU	ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	THỜI GIAN THỰC HIỆN
I	Công tác triển khai thực hiện			
1.	Tiếp tục quán triệt, triển khai đầy đủ các nội dung Nghị quyết số 18-NQ/TW, Kế hoạch số 168-KH/TU của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh, Kế hoạch số 68/KH-UBND ngày 02/7/2018 của UBND tỉnh, Kế hoạch số 45-KH/ĐU ngày 27/4/2018 của Ban Chấp hành Đảng bộ Sở Tư pháp và Kế hoạch này	Các phòng, đơn vị thuộc Sở; các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở (gọi chung là các phòng, đơn vị).	Văn phòng Sở, Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật và các đơn vị có liên quan	Thường xuyên
2.	Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện có hiệu quả các nghị quyết, kế hoạch của cấp trên về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị	Hoàn thành trong tháng 7 năm 2018
II	Các nhiệm vụ, giải pháp cụ thể			
3.	Đẩy mạnh cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính, theo hướng dân chủ, công khai, minh bạch, chuyên nghiệp, thân thiện, phục vụ nhân dân, xây dựng chính quyền điện tử, đô thị thông minh; tiếp tục thực hiện có hiệu quả cơ chế “một cửa, một cửa liên thông”.	Các phòng, đơn vị	Văn phòng Sở và các phòng, đơn vị có liên quan	Từ năm 2018

TT	NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ THAM MƯU	ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	THỜI GIAN THỰC HIỆN
4.	<p>Xây dựng Đề án chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức bộ máy của Sở Tư pháp (bao gồm cả tổ chức bộ máy các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở) đảm bảo đúng quy định khung của Trung ương, đúng định hướng chỉ đạo của tỉnh, trong đó xác định rõ số lượng biên chế tối thiểu, số lượng cấp phó tối đa của các phòng, đơn vị trên nguyên tắc xác định vị trí việc làm, giảm cấp phó, giảm đầu mối các phòng, đơn vị thuộc Sở và các phòng thuộc đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở; khắc phục tình trạng trùng lặp, chồng chéo về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, mối quan hệ công tác giữa các đơn vị, tổ chức trong cơ quan; phù hợp với tình hình, đặc điểm cụ thể trên nguyên tắc tinh giản bộ máy, biên chế, giảm chi thường xuyên và nâng cao hiệu lực, hiệu quả điều hành báo cáo UBND tỉnh quyết định.</p>	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị	Năm 2018
5.	<p>Xây dựng kế hoạch, đề án thực hiện Chương trình hành động số 21-CTr/TU ngày 08/3/2018 của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Hội nghị lần thứ sáu BCH Trung ương Đảng khóa XII “Về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập”.</p>	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị	Từ năm 2018.
6.	<p>Rà soát, nghiên cứu, đề xuất phương án chuyển đổi hoạt động đơn vị sự nghiệp công lập sang loại hình hoạt động doanh nghiệp theo quy định của pháp luật nếu thấy cần thiết</p>	Phòng Bổ trợ tư pháp, Phòng Công chứng số 1, Trung tâm Dịch vụ đầu giá tài sản	Văn phòng Sở; các phòng, đơn vị có liên quan	Thực hiện từ năm 2018.

TT	NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ THAM MƯU	ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	THỜI GIAN THỰC HIỆN
7.	Thực hiện chuyển một số nhiệm vụ và dịch vụ công mà Nhà nước không nhất thiết phải thực hiện để thực hiện cho doanh nghiệp, các tổ chức xã hội đảm nhiệm theo quy định, như dịch vụ trợ giúp pháp lý.v.v.	Phòng Bộ trợ tư pháp, Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước	Các phòng, đơn vị có liên quan	Từ năm 2018.
8.	Rà soát, sửa đổi, bổ sung các quy định, quy chế của cơ quan, đơn vị nhằm đẩy mạnh thực hiện phân cấp, phân quyền đi đôi với giám sát quyền lực, đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch và đề cao trách nhiệm giải trình trong cơ quan, đơn vị.	Văn phòng Sở, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Từ năm 2018.
9.	Thực hiện nghiêm việc tinh giản biên chế theo Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ Chính trị và các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của Tỉnh về tinh giản biên chế; kiên quyết cơ cấu lại đội ngũ công chức, viên chức; thực hiện công tác đào tạo, đào tạo lại đội ngũ công chức, viên chức theo hướng đa dạng hóa các kỹ năng, nghiệp vụ.	Văn phòng Sở, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Từ năm 2018
10.	Thực hiện tiết kiệm chi thường xuyên, chống lãng phí, tiêu cực, góp phần tạo nguồn kinh phí để sắp xếp, cơ cấu lại tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế	Văn phòng Sở, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Từ năm 2018.
11.	Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, đề ra các giải pháp sử dụng hiệu quả hạ tầng công nghệ thông tin đã được đầu tư, góp phần tinh gọn bộ máy, tinh giản biên chế và nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động quản lý, điều hành của cơ quan, đơn vị.	Văn phòng Sở, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Từ năm 2018.

TT	NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ THAM MƯU	ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	THỜI GIAN THỰC HIỆN
12.	Phối hợp, tham mưu đề xuất cơ chế, chính sách, tài chính, nguồn nhân lực; chế độ đối với các đối tượng thuộc diện tinh giản biên chế, điều động, luân chuyển, chuyển đổi, bố trí lại, có giải pháp cụ thể hàng năm theo lộ trình, thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ về đổi mới hệ thống tổ chức chính trị các đề án, kết luận, nghị quyết, chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh.	Phòng Xây dựng và Kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật, Văn phòng Sở và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	
13.	Tăng cường công tác nắm bắt diễn biến tư tưởng, chủ động có giải pháp phòng ngừa, ngăn chặn, đấu tranh có hiệu quả với hoạt động của các thế lực thù địch và phần tử xấu lợi dụng việc sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế để xuyên tạc, chống phá, chia rẽ nội bộ.	Các phòng, đơn vị	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên.
14.	Tổ chức kiểm tra, giám sát việc thực hiện các Nghị quyết, Kế hoạch của Trung ương, của Tỉnh về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.	Thanh tra Sở	Văn phòng Sở và các phòng, đơn vị có liên quan	Từ năm 2018
15.	Biểu dương, khen thưởng các phòng, đơn vị, cá nhân thực hiện có hiệu quả và xử lý kịp thời những phòng, đơn vị, cá nhân, nhất là người đứng đầu, Lãnh đạo các phòng, đơn vị không thực hiện hoặc thực hiện không đúng chủ trương tinh gọn bộ máy, tinh giản biên chế và những trường hợp lợi dụng việc sắp xếp tổ chức bộ máy để tham nhũng, tiêu cực.	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị	Thường xuyên

TT	NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ THAM MƯU	ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	THỜI GIAN THỰC HIỆN
16.	Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo đánh giá kết quả thực hiện Kế hoạch của Tỉnh, Đảng Ủy khối các cơ quan tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW và Kế hoạch này định kỳ (hàng tháng, 3 tháng, 6 tháng và hết năm); tổ chức sơ kết, tổng kết theo quy định; lấy kết quả thực hiện các Nghị quyết, Kế hoạch của Trung ương, của Tỉnh về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả là một trong những tiêu chí đánh giá, xếp loại, khen thưởng hàng năm đối với tập thể, cá nhân có trách nhiệm.	Văn phòng Sở.	Các phòng, đơn vị	Từ năm 2018

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Thị Thược