

Số: 29/KH-STP

Tuyên Quang, ngày 11 tháng 8 năm 2017

KẾ HOẠCH

Tổ chức hoạt động kỷ niệm 72 năm Ngày thành lập ngành Tư pháp (28/8/1945-28/8/2017); 20 năm ngày thành lập Tổ chức Trợ giúp pháp lý (06/9/1991-06/9/2017)

Sở Tư pháp ban hành Kế hoạch tổ chức hoạt động kỷ niệm 72 năm Ngày thành lập ngành Tư pháp (28/8/1945-28/8/2017); 20 năm ngày thành lập Tổ chức Trợ giúp pháp lý (06/9/1991-06/9/2017), như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tăng cường công tác giáo dục chính trị, tư tưởng cho công chức, viên chức, người lao động về truyền thống của Ngành Tư pháp, thể hiện đạo lý “Đền ơn đáp nghĩa”, truyền thống “Uống nước nhớ nguồn” đối với các thế hệ cán bộ đi trước, tạo không khí vui tươi, phấn khởi, đề cao tinh thần trách nhiệm trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

Việc tổ chức các hoạt động kỷ niệm 72 năm Ngày thành lập ngành Tư pháp (28/8/1945-28/8/2017); 20 năm ngày thành lập Tổ chức Trợ giúp pháp lý (06/9/1991-06/9/2017) phải đảm bảo trang trọng, chu đáo, tiết kiệm, có ý nghĩa thiết thực, hiệu quả, phát huy tinh thần đoàn kết, niềm tự hào về truyền thống của công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở Tư pháp.

II. NỘI DUNG

1. Hoạt động 1: Dâng hương tại Khu di tích lịch sử quốc gia đặc biệt Tân Trào, Khu di tích lịch sử Bộ Tư pháp, xã Minh Thanh huyện Sơn Dương.

a) Thời gian: Sáng ngày 26/8/2017, cụ thể:

- 7h00: Xuất phát từ Sở Tư pháp.
- 8h00 -10h00: Dâng hương tại các Khu di tích.

b) Thành phần tham dự: Tổng số 16 người, gồm:

- Lãnh đạo Sở Tư pháp;
- Chánh Văn phòng Sở, Chánh Thanh tra Sở, Trưởng Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật; Trưởng Phòng Quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật; Phó trưởng xây dựng và kiểm tra văn bản QPPL; Phó trưởng Phòng Bổ trợ tư pháp; Phó trưởng Phòng Kiểm soát thủ tục hành chính; Giám đốc Trung tâm TGPLNN; Giám đốc Trung tâm Bán đấu giá tài sản; Trưởng Phòng Công chứng số 1 và một số công chức.

* **Trang phục:** Nam quần sẫm màu, áo trắng, thắt cavat; nữ áo dài truyền thống.

c) **Phương tiện:** Thuê xe 16 chỗ.

d) **Trách nhiệm thực hiện**

- Văn phòng Sở có trách nhiệm liên hệ Ban Quản lý, người quản lý Khu di tích, chuẩn bị lễ, hậu cần và các điều kiện cần thiết phục vụ Lễ dâng hương; chủ trì phối hợp với các phòng, đơn vị có liên quan tổ chức thực hiện hoạt động dâng hương.

- Các phòng, đơn vị, Trung tâm cử công chức tham dự đúng thành phần, thời gian.

2. Hoạt động 2: Tổ chức Giải thể thao.

a) **Thời gian:** Sáng ngày 27/8/2017.

b) **Thành phần tham gia:** Vận động viên và toàn thể Lãnh đạo, công chức, viên chức, người lao động Sở Tư pháp.

c) **Phân công trách nhiệm thực hiện**

- *Đơn vị chủ trì:* Công đoàn Sở Tư pháp (Có Kế hoạch riêng).

- *Đơn vị phối hợp:* Chi đoàn Sở Tư pháp và các phòng, đơn vị có liên quan.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở, Công đoàn Sở, các phòng, đơn vị và cá nhân có liên quan căn cứ nhiệm vụ được phân công, tham mưu tổ chức thực hiện có hiệu quả Kế hoạch này.

2. Các phòng, đơn vị thuộc Sở, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở có trách nhiệm phổ biến, quán triệt Kế hoạch này đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý.

Đôi với phòng, đơn vị có tổ chức tiếp dân để giải quyết thủ tục hành chính cần bố trí cán bộ trực cơ quan để giải quyết công việc cho Nhân dân theo quy định.

3. Văn phòng Sở, Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp căn cứ vào khả năng kinh phí của đơn vị tiết kiệm được, thực hiện chi hỗ trợ cho công chức, người lao động Ngày truyền thống ngành Tư pháp 28/8 và Quốc khánh 2/9 theo Quy chế chi tiêu nội bộ của từng đơn vị.

4. Công chức, viên chức, người lao động Sở Tư pháp phải tích cực, chủ động, nhiệt tình tham gia các hoạt động theo Kế hoạch đề ra. /.

Nơi nhận:

- Giám đốc Sở;
- Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở;
- CC, VC, người LĐ Sở;
- Trang tin điện tử Sở Tư pháp;
- Lưu: VT, VP. Gi.



Nguyễn Thị Thược