

Số: *12* /TB-STP

Tuyên Quang, ngày *22* tháng *5* năm 2017

## **THÔNG BÁO**

### **Kết luận Hội nghị giao ban công tác Tư pháp quý I năm 2017**

Ngày 10 tháng 4 năm 2017, Sở Tư pháp đã tổ chức Hội nghị giao ban công tác Tư pháp quý I năm 2017 dưới sự chủ trì của Giám đốc Sở. Tham dự Hội nghị có các Phó Giám đốc Sở, Trưởng phòng, chuyên viên các Phòng, đơn vị thuộc Sở, Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở, Trưởng Phòng Tư pháp các huyện, thành phố. Sau khi nghe báo cáo đánh giá kết quả công tác Tư pháp quý I năm 2017 và các ý kiến thảo luận của các đại biểu dự họp, đồng chí Giám đốc Sở Tư pháp kết luận:

#### **1. Về tình hình kết quả thực hiện nhiệm vụ quý I năm 2017**

Quý I năm 2017, Sở Tư pháp đã tập trung xây dựng và trình UBND tỉnh ban hành Chương trình công tác tư pháp năm 2017, các kế hoạch về chuyên đề công tác Tư pháp năm 2017, đồng thời ban hành các kế hoạch công tác theo từng chuyên đề để tổ chức thực hiện và đã đạt được một số kết quả quan trọng như: Lập, đề nghị ban hành quyết định quy phạm pháp luật của UBND tỉnh về lĩnh vực tư pháp; các nhiệm vụ công tác Tư pháp được triển khai thực hiện đồng bộ, thường xuyên, liên tục. Tiếp nhận và giải quyết nhanh chóng, kịp thời các thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính, Sở Tư pháp. Tổ chức cho công chức, viên chức, người lao động đón Tết Nguyên đán bảo đảm an toàn, vui tươi, tiết kiệm.

Bên cạnh những kết quả đạt được, việc triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác trong quý I/2017 còn một số tồn tại, hạn chế như: Kết quả công tác tư pháp quý I mới chủ yếu tập trung ban hành các chương trình, kế hoạch công tác; việc triển khai thực hiện chương trình, kế hoạch còn chậm, kết quả thực hiện nhiệm vụ một số lĩnh vực hiệu quả chưa rõ nét như công tác pháp chế, công tác quản lý xử lý vi phạm hành chính, theo dõi thi hành pháp luật, công tác quản lý nhà nước về lĩnh vực hỗ trợ tư pháp; công tác phổ biến, giáo dục pháp luật về lý lịch tư pháp, bồi thường nhà nước, hộ tịch. Tiến độ thực hiện nhiệm vụ của một số phòng, đơn vị còn chậm, nhất là những việc phát sinh, đột xuất theo chỉ đạo của tỉnh. Công tác công chứng, chứng thực ở cơ sở còn có sai sót; việc sử dụng phần mềm hộ tịch của Công chức Tư pháp - Hộ tịch ở một số xã chưa hiệu quả, việc vào sổ đăng ký hộ tịch chưa kịp thời, chưa đầy đủ theo quy định.

#### **2. Phương hướng, nhiệm vụ công tác tư pháp Quý II năm 2017**



Các Phòng, đơn vị thuộc Sở, các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở, Phòng Tư pháp các huyện, thành phố và toàn thể công chức, viên chức ngành Tư pháp cần khắc phục ngay những tồn tại, hạn chế để tham mưu với Lãnh đạo Sở, cấp ủy, chính quyền địa phương lãnh đạo và tổ chức thực hiện có hiệu quả công tác tư pháp ở địa phương, trong đó tập trung thực hiện tốt các nhiệm vụ công tác tư pháp trọng tâm trong Quý II năm 2017 như sau:

- Kịp thời trình UBND tỉnh ban hành các văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện các lĩnh vực công tác tư pháp như: Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật và công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2017; Quyết định ban hành công bố TTHC thuộc thẩm quyền quản lý của Sở Tư pháp theo quy định; Kế hoạch thực hiện Chương trình phổ biến, giáo dục pháp luật của Chính phủ, giai đoạn 2017-2021 và Kế hoạch thực hiện các Đề án thuộc Chương trình; Phương án tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Tư pháp giai đoạn 2017-2020.

- Tổ chức 06 Hội nghị triển khai, tập huấn, bồi dưỡng kiến pháp luật: Hội nghị tập huấn công tác xây dựng, kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật; Hội nghị bồi dưỡng kiến thức pháp luật về kinh doanh cho các doanh nghiệp, hợp tác xã trên địa bàn tỉnh; Hội nghị triển khai các luật được Quốc hội khóa XIV, kỳ họp thứ 2 thông qua; Hội nghị triển khai công tác bán đấu giá tài sản năm 2017 và Luật Đấu giá tài sản; Hội nghị chuyên đề về công tác công chứng, chứng thực; Hội nghị triển khai Quyết định số

45/2016/TQĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ và tập huấn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính năm 2017.

- Tham gia, thẩm định kịp thời, chất lượng các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật; thực hiện các hoạt động “*Hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp*”; đôn đốc, kiểm soát chất lượng TTHC của các sở, ban, ngành thực hiện trình, công bố TTHC tại các Quyết định công bố TTHC chuẩn hóa của các bộ, ngành Trung ương.

- Tổ chức thực hiện các đề án về phổ biến, giáo dục pháp luật do ngành Tư pháp chủ trì; các chương trình phối hợp thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật. Hoàn thiện hồ sơ nghiệm thu cấp tỉnh Đề tài khoa học “*Nghiên cứu giải pháp để thực hiện có hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật cho đồng bào dân tộc thiểu số ở vùng sâu, vùng xa trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang*”.

- Tổ chức rà soát việc đương nhiên xóa án tích theo Nghị quyết số 109/2015/QH13; rà soát việc đồng bộ dữ liệu lý lịch tư pháp giữa Trung tâm lý lịch tư pháp Quốc gia với Sở Tư pháp theo yêu cầu của Trung tâm lý lịch tư pháp Quốc gia. Tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính cho cơ quan, tổ chức, cá nhân yêu cầu.



- Ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Quy hoạch mạng lưới các đơn vị sự nghiệp công lập Sở Tư pháp, giai đoạn 2016-2020.

- Ban hành Quyết định thanh tra công tác chứng thực, hộ tịch đối với một số xã thuộc huyện Yên Sơn; tiếp nhận, phân loại, xử lý, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân đúng quy định. Thực hiện báo cáo thống kê, định kỳ ngành tư pháp và các nhiệm vụ thường xuyên theo quy định.

### **3. Những việc cần làm sau Hội nghị**

**3.1.** Văn phòng Sở tham mưu ban hành Văn bản chỉ đạo việc tuyển dụng công chức Tư pháp Hộ tịch theo quy định của Luật Hộ tịch và triển khai kế hoạch đào tạo đội ngũ Công chức Tư pháp – Hộ tịch cấp xã chưa có trình độ chuyên môn luật.

**3.2.** Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật triển khai Kế hoạch tổ chức tuyên truyền cho nhân dân vùng có ảnh hưởng của Dương Văn Minh.

**3.3.** Phòng Hành chính tư pháp tổng hợp các vướng mắc trong công tác hộ tịch trên địa bàn tỉnh để báo cáo Bộ Tư pháp; tổng hợp danh sách các trường hợp cấp giấy tờ hộ tịch không đúng quy định do Công an tỉnh.

Thanh tra Sở tham mưu tổ chức Kế hoạch thanh tra, kiểm tra việc cấp giấy tờ hộ tịch không đúng quy định.

**3.4.** Phòng Tư pháp các huyện thành phố chủ động tham mưu với UBND huyện, thành phố trong việc bố trí Công chức Tư pháp- Hộ tịch cấp xã phù hợp với trình độ chuyên môn theo quy định của Luật Hộ tịch; chỉ đạo UBND cấp xã phân công nhiệm vụ công chức thực hiện nhiệm vụ chứng thực đúng quy định; hướng dẫn việc sử dụng kinh phí hòa giải ở cơ sở kịp thời, hiệu quả.

**3.5.** Các Phòng, đơn vị thuộc Sở; các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở; Phòng Tư pháp các huyện, thành phố thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo hàng tháng, quý, 6 tháng và một năm theo quy định. /.

#### **Nơi nhận:**

- Đảng ủy STP (Báo cáo);
  - Giám đốc Sở;
  - Các PGĐ Sở;
  - UBND các huyện, thành phố;
  - Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
  - Các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở;
  - Phòng Tư pháp các huyện, thành phố;
  - CC, VC Sở Tư pháp;
  - Trang TTĐT Sở Tư pháp (đăng tải);
  - Lưu: VT, VP.Gi.
- (thực hiện)

**GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Thị Thược**