

Số: 15/KH-STP

Tuyên Quang, ngày 12 tháng 4 năm 2017

KẾ HOẠCH

Học tập kinh nghiệm về công tác tư pháp tại Sở Tư pháp tỉnh Hải Dương và thành phố Hải Phòng

Để nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác tư pháp, Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch Học tập kinh nghiệm công tác tư pháp tại tỉnh Hải Dương và thành phố Hải Phòng, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Học hỏi, trao đổi kinh nghiệm về việc thực hiện và tổ chức triển khai thực hiện công tác tư pháp của Sở Tư pháp tỉnh Hải Dương và thành phố Hải Phòng nhằm góp phần nâng cao trình độ và năng lực công tác của đội ngũ công chức, viên chức Sở Tư pháp, ngành tư pháp tỉnh; tiếp tục đổi mới và đẩy mạnh cải cách hành chính trong lĩnh vực tư pháp ở địa phương.

- Việc tổ chức học tập kinh nghiệm công tác tư pháp phải thiết thực, hiệu quả, đạt được mục đích đề ra.

II. NỘI DUNG, THỜI GIAN

1. Nội dung

Học tập, trao đổi kinh nghiệm về các lĩnh vực công tác tư pháp, trong đó tập trung một số lĩnh vực sau:

- Công tác xây dựng, thẩm định, rà soát văn bản quy phạm pháp luật; công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; công tác quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật; công tác kiểm soát thủ tục hành chính; công tác bán đấu giá tài sản; công tác công chứng.

- Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý điều hành công tác tư pháp như: Việc triển khai và sử dụng phần mềm Quản lý văn bản và điều hành văn bản; Trang thông tin điện tử; tổ chức và hoạt động Bộ phận một cửa, cung cấp dịch vụ công trực tuyến các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực tư pháp mức độ 3, 4; việc triển khai xây dựng và thực hiện các phần mềm nghiệp vụ khác như: Phần mềm về hộ tịch, về cơ sở dữ liệu công chứng và ban hành quy chế khai thác, sử dụng cơ sở dữ liệu công chứng.v.v.

2. Thời gian:

- Ngày 20/4/2017: Tại Sở Tư pháp tỉnh Hải Dương và 01 tổ chức hành nghề công chứng trên địa bàn tỉnh.

- Ngày 21/4/2017: Tại Sở Tư pháp thành phố Hải Phòng và 01 tổ chức hành nghề công chứng trên địa bàn thành phố.

3. Thành phần

- * Lãnh đạo Sở Tư pháp;
- * Một số Trưởng phòng, thủ trưởng và công chức có liên quan các đơn vị thuộc Sở và trực thuộc Sở, gồm:
 - Văn phòng Sở
 - Thanh tra Sở
 - Phòng Xây dựng và kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật
 - Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật
 - Phòng Quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật
 - Phòng Kiểm soát thủ tục hành chính
 - Phòng Hỗ trợ tư pháp
 - Phòng Hành chính tư pháp
 - Trung tâm Dịch vụ bán đấu giá tài sản.
 - Phòng Công chứng số 1.
- * Trưởng Phòng Tư pháp huyện: Sơn Dương, Lâm Bình, Hàm Yên và thành phố Tuyên Quang.
- * Trưởng Văn phòng công chứng Mai Lan.

4. Tổ chức thực hiện

4.1. Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan tham mưu tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch này; Quyết định thành lập Đoàn công tác đi học tập kinh nghiệm công tác tư pháp; tổng hợp, báo cáo tình hình, kết quả học tập kinh nghiệm của Đoàn sau chuyến đi và các điều kiện khác phục vụ chuyến đi.

4.2. Các phòng, đơn vị có trách nhiệm phối hợp với Văn phòng Sở tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch này.

4.3. Các cá nhân khi được cử đi học tập kinh nghiệm có trách nhiệm theo dõi, ghi chép, tham thảo tài liệu, kinh nghiệm về lĩnh vực công tác chuyên môn; tham gia đầy đủ các hoạt động của Đoàn công tác và chấp hành sự phân công nhiệm vụ của Trưởng Đoàn công tác.

4.4. Kinh phí đảm bảo cho chuyến công tác được thực hiện theo quy định của pháp luật hiện hành.

5. Trân trọng đề nghị Sở Tư pháp thành phố Hải Phòng và Sở Tư pháp tỉnh Hải Dương quan tâm, giúp đỡ, tạo điều kiện để Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang hoàn thành tốt Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (Báo cáo);
- Sở Tư pháp: TP Hải Phòng, tỉnh Hải Dương (giúp đỡ);
- Lãnh đạo Sở Tư pháp;
- Phòng, đơn vị có tên tại Mục 4 CV;
- Trang thông tin điện tử Sở Tư pháp;
- Lưu: VT, VP, BTTP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thị Thuộc

Số: 42/QĐ-STP

Tuyên Quang, ngày 13 tháng 4 năm 2017

QUYẾT ĐỊNH

**V/v thành lập Đoàn công tác học tập kinh nghiệm về công tác tư pháp
tại Sở Tư pháp tỉnh Hải Dương và thành phố Hải Phòng**

GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP

Căn cứ Quyết định số 222/QĐ-UBND ngày 28 tháng 7 năm 2015 của UBND tỉnh Tuyên Quang Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang;

Căn cứ Quyết định số 53/QĐ-UBND ngày 22 tháng 2 năm 2017 của UBND tỉnh Tuyên Quang Phê duyệt Chương trình công tác tư pháp trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang năm 2017.

Thực hiện Kế hoạch số 15/KH-STP ngày 12 tháng 4 năm 2017 Học tập kinh nghiệm công tác tư pháp tại tỉnh Hải Dương và thành phố Hải Phòng,

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Sở Tư pháp,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Đoàn công tác học tập kinh nghiệm công tác tư pháp tại Sở Tư pháp tỉnh Hải Dương, Sở Tư pháp thành phố Hải Phòng gồm các ông, bà có tên sau:

1. Bà Nguyễn Thị Thuộc, Giám đốc Sở, Trưởng Đoàn.
2. Ông Hà Quang Giai, Phó Giám đốc Sở, Phó trưởng Đoàn.
3. Bà Đặng Thị Thanh Hương, Phó Giám đốc Sở, Phó trưởng Đoàn.
4. Bà Vũ Thị Minh Hiền, Trưởng Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật.
5. Bà Lý Thị Hương Giang, Chánh Văn phòng Sở.
6. Bà Nguyễn Thị Vân, Chánh Thanh tra Sở.
7. Ông Vũ Trung Kiên, Trưởng Phòng Hỗ trợ tư pháp.
8. Bà Lý Thị Thu Hà, Trưởng Phòng Quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật.
9. Bà Đỗ Thị Việt Hạnh, Phó Trưởng Phòng Hành chính tư pháp.
10. Bà Nguyễn Thị Thu Huyền, Phó Trưởng Phòng Kiểm soát thủ tục hành chính.
11. Ông Ninh Văn Thành, Trưởng Phòng Công chứng số I.
12. Bà Đoàn Diệu Thúy, Phó Giám đốc Trung tâm Dịch vụ bán đấu giá tài sản.

13. Ông Khổng Xuân Thành, Chuyên viên Phòng Xây dựng và kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật.

14. Ông Nguyễn Đức Thành, Chuyên viên Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật.

15. Bà Nguyễn Thị Ngọc Ánh, Trưởng Phòng Tư pháp thành phố Tuyên Quang.

16. Ông Nguyễn Quốc Ái, Trưởng Phòng Tư pháp huyện Lâm Bình,

17. Ông Tống Văn Dũng, Trưởng Phòng Tư pháp huyện Sơn Dương.

18. Ông Nguyễn Văn Sơn, Trưởng Phòng Tư pháp huyện Hàm Yên.

19. Bà Nguyễn Mai Lan, Trưởng Văn phòng công chứng Mai Lan.

Điều 2. Các thành viên Đoàn công tác có trách nhiệm theo dõi, ghi chép, tham thảo tài liệu, kinh nghiệm về lĩnh vực công tác chuyên môn; tham gia đầy đủ các hoạt động của Đoàn công tác và chấp hành sự phân công nhiệm vụ của Trưởng Đoàn công tác.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Các ông, bà: Chánh Văn phòng Sở, Trưởng các Phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở; Trưởng Phòng Tư pháp các huyện: Sơn Dương, Hàm Yên, Lâm Bình, thành phố Tuyên Quang; các thành viên Đoàn công tác và các đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (Báo cáo);
- Sở Tư pháp: TP Hải Phòng, tỉnh Hải Dương (giúp đỡ);
- Lãnh đạo Sở Tư pháp;
- Như Điều 3 (thực hiện);
- Trang TTĐT Sở Tư pháp;
- Lưu: VT, VP.Gi.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Thị Thược