

Số: 267/BC-STP

Tuyên Quang, ngày 22 tháng 12 năm 2016

BÁO CÁO

**Kết quả công tác tư pháp tháng 12/2016,
phương hướng, nhiệm vụ tháng 01/2017**
(Số liệu từ ngày 16/11/2016 đến 15/12/2016)

Sở Tư pháp báo cáo kết quả công tác tháng 12 năm 2016; phương hướng, nhiệm vụ tháng 01 năm 2017, như sau:

I. CÔNG TÁC THAM MƯU LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

Tham mưu trình UBND tỉnh 07 dự thảo văn bản (02 Quyết định, 01 Kế hoạch, 04 Báo cáo) về lĩnh vực tư pháp. Ban hành theo thẩm quyền 50 văn bản chỉ đạo, triển khai các văn bản của trung ương, của tỉnh về công tác tư pháp.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN THÁNG 12/2016

1. Công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

- Trình UBND tỉnh dự thảo Nghị quyết của HĐND tỉnh Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí đăng ký giao dịch bảo đảm, phí cung cấp thông tin về giao dịch bảo đảm áp dụng trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang (thay thế Nghị quyết số 46/2011/NQ-HĐND ngày 16/12/2011); dự thảo Quyết định ban hành Quy định tiêu chí xét duyệt hồ sơ đề nghị thành lập văn phòng công chứng trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang.

- Tổ chức thẩm định 07 dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (Sở Tư pháp 06 văn bản, Phòng Tư pháp Lâm Bình 01 văn bản); tham gia ý kiến vào 23 dự thảo văn bản (09 văn bản QPPL, 14 văn bản cá biệt).

- Sở Tư pháp kiểm tra theo thẩm quyền 02 văn bản, rà soát 14 văn bản, kiến nghị xử lý 06 văn bản; cơ quan tư pháp các cấp tự kiểm tra 93 văn bản¹; rà soát 164 văn bản².

2. Công tác quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật

Phối hợp với Chi cục Kiểm lâm để giải quyết 01 vụ việc về xử phạt vi phạm hành chính; phối hợp với UBND các huyện, thành phố tổ chức 06 lớp tập huấn lập hồ sơ áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn cho 707 người là Chủ tịch, Phó Chủ tịch xã, Trưởng Công an xã và công chức Tư pháp – Hộ tịch xã tại 06 huyện, thành phố trên địa bàn tỉnh³.

¹ Phòng Tư pháp cấp huyện thực hiện.

² Phòng Tư pháp thực hiện rà soát 158 văn bản, UBND cấp xã rà soát 06 văn bản.

³ Na Hang, Yên Sơn, Hàm Yên, Sơn Dương, Chiêm Hóa và thành phố Tuyên Quang.

3. Công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách hành chính trong lĩnh vực tư pháp

- Trình UBND tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang năm 2017.

- Kiểm soát chất lượng đối với 110 TTHC; phối hợp với Sở Nội vụ, Sở Thông tin và Truyền thông kiểm tra công tác cải cách hành chính tại 09 sở, ban, ngành; phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ kiểm tra hoạt động xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 tại 07 cơ quan, đơn vị.

4. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật

- Ban hành Văn bản hướng dẫn thực hiện Thông tư số 10/2016/TT-BTP ngày 22/7/2016 của Bộ Tư pháp quy định về báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật. Đăng tải 64 tin, bài, văn bản trên Trang Thông tin điện tử Sở Tư pháp.

- Sở Tư pháp chủ trì, phối hợp tổ chức 03 Hội nghị tập huấn kiến thức pháp luật, kỹ năng hòa giải cho 536 đại biểu; cơ quan tư pháp cấp huyện, cấp xã đã tổ chức 570 buổi tuyên truyền miệng cho trên 20.756 lượt người; tuyên truyền qua hệ thống truyền thanh cơ sở 421 buổi. Các tổ hòa giải cơ sở đã tiếp nhận 312 vụ việc hòa giải, tổ chức hòa giải 309 vụ việc, trong đó hòa giải thành 269/209 vụ việc, đạt tỷ lệ 87 %.

5. Công tác hộ tịch, lý lịch tư pháp, giao dịch bảo đảm

- Ban hành Kế hoạch số 45/KH-STP ngày 12/12/2016 thực hiện Chương trình hành động của Chính phủ tiếp tục đẩy mạnh thực hiện Nghị quyết số 36 - NQ/TW ngày 26/3/2004 của Bộ Chính trị khóa IX về công tác đối với người Việt Nam ở nước ngoài, giai đoạn 2016-2020.

- Sở Tư pháp tổ chức giao nhận nuôi con nuôi có yếu tố nước ngoài cho 01 trường hợp; tiếp nhận và xử lý 1.589 thông tin lý lịch tư pháp; cấp phiếu lý lịch tư pháp cho 117 trường hợp. Tổ chức Hội nghị sơ kết Quy chế phối hợp liên ngành số 38/QCPLN-STP-CAT-TANDT-VKSNDT-CTHADS giữa Sở Tư pháp, Công an tỉnh, Tòa án nhân dân tỉnh, Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh, Cục Thi hành án dân sự về việc tra cứu, xác minh, trao đổi, cung cấp thông tin LLTP trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang với 35 đại biểu tham dự.

- Cơ quan tư pháp cấp huyện, cấp xã đã giải quyết 2.730 việc hộ tịch, trong đó: Phòng Tư pháp cấp huyện thực hiện 55 việc⁴; UBND cấp xã thực hiện 2.675 việc⁵.

6. Công tác quản lý nhà nước về công chứng, chứng thực, trợ giúp pháp lý, bán đấu giá tài sản, giám định

- Phòng Công chứng số 1 thực hiện công chứng 685 việc, thu phí và thù lao công chứng 236.206.000 đồng⁶. Toàn tỉnh thực hiện chứng thực 47.395 việc, thu lệ phí 160.434.000 đồng⁷.

⁴ Thay đổi cải chính hộ tịch cho 39 trường hợp, xác định lại dân tộc 11 trường hợp, đăng ký kết hôn có yếu tố nước ngoài 03 đôi, đăng ký khai sinh có yếu tố nước ngoài 02 trường hợp.

⁵ Cấp bản sao hộ tịch từ sổ gốc cho 654 trường hợp, thay đổi cải chính hộ tịch 180 trường hợp; đăng ký khai sinh cho 1.167 trường hợp, đăng ký khai tử cho 256 trường hợp, đăng ký kết hôn cho 418 đôi.

- Thực hiện trợ giúp pháp 43 vụ việc/43 người (*tư vấn pháp luật 16 vụ việc/16 người, tham gia tố tụng 27 vụ việc/27 người*).

- Trung tâm Dịch vụ bán đấu giá tài sản tổ chức 52 cuộc bán đấu giá tài sản nhà nước với tổng giá trị tài sản bán được 8.912.523.000 đồng, bán tăng so với giá khởi điểm 775.648.000 đồng, phí đấu giá thu được 223.156.000 đồng.

- Trung tâm Pháp y tỉnh thực hiện giám định 17 vụ việc.

7. Công tác thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng chống tham nhũng

- Ban hành Quyết định phê duyệt kế hoạch công tác thanh tra năm 2017; Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2017. Hoàn thành cuộc thanh tra công tác chứng thực, đăng ký và quản lý hộ tịch đối với xã Phúc Thịnh, Tân Thịnh thuộc huyện Chiêm Hóa.

- Tiếp 03 lượt công dân; giải quyết xong 03 đơn của công dân kỳ trước chuyển sang (*02 đơn tố cáo, 01 đơn đề nghị*).

8. Công tác tổ chức cán bộ, xây dựng ngành; thống kê, tổng hợp; thi đua khen thưởng

- Trình UBND tỉnh ban hành 04 báo cáo kết quả công tác tư pháp. Ban hành theo thẩm quyền 33 báo cáo về công tác tư pháp.

- Ban hành 02 quyết định nâng lương đối với 02 công chức; thông báo về việc tiếp nhận công chức năm 2016; hướng dẫn việc đánh giá, phân loại và bổ sung lý lịch công chức, viên chức, công tác thi đua, khen thưởng năm 2016.

- Phối hợp với Sở Nội vụ tổ chức bồi dưỡng nghiệp vụ công tác tư pháp cho 141 công chức Tư pháp – Hộ tịch cấp xã.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 01/2017

Xây dựng trình UBND tỉnh phê duyệt Chương trình công tác tư pháp năm 2017 và ban hành các Kế hoạch công tác tư pháp theo chuyên đề năm 2017; đồng thời ban hành kế hoạch tổ chức thực hiện, trong đó tập trung vào một số nhiệm vụ sau:

1. Trình UBND tỉnh 02 Quyết định (*Quyết định công bố Danh mục văn bản quy phạm pháp luật hết hiệu lực thi hành năm 2016, Quyết định công bố TTHC thuộc thẩm quyền quản lý của Sở Tư pháp theo quy định*); 06 Kế hoạch (*Kế hoạch công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2017; Kế hoạch công tác pháp chế năm 2017; Kế hoạch công tác quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh năm 2016; Kế hoạch rà soát quy định, thủ tục hành chính năm 2017 trên địa bàn tỉnh; Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức Phòng Tư pháp, công chức Tư pháp – Hộ tịch cấp xã, giai đoạn 2017-2020; Kế hoạch thực hiện Kế hoạch số 35-KH/TU ngày 09/9/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Chương trình trọng tâm công tác cải cách tư pháp giai đoạn 2016 – 2021*).

⁶ Phí công chứng 194.256.000 đồng, thù lao công chứng 41.950.000 đồng

⁷ Phòng Công chứng số 1 thực hiện 662 việc, thu phí 6.237.000 đồng; cấp huyện thực hiện 664 việc, thu phí 7.021.000 đồng; cấp xã thực hiện 46.069 việc, thu phí 147.176.000 đồng

2. Tham mưu giúp Hội đồng phối hợp PBGDPL tỉnh tổng kết công tác PBGDPL năm 2016, triển khai kế hoạch công tác PBGDPL năm 2017.

3. Ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình công tác tư pháp năm 2017 và các kế hoạch chuyên đề về công tác pháp chế, công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp năm 2017, cải cách hành chính năm 2016, công tác PBGDPL năm 2017.

4. Tổ chức Hội nghị triển khai công tác tư pháp năm 2017; Hội nghị tổng kết công tác Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2016; Hội nghị tập huấn chuyên sâu về đánh giá tác động của chính sách trong VBQPPL.

5. Tổ chức nghiệm thu cấp cơ sở Đề tài khoa học “*Nghiên cứu các giải pháp để thực hiện có hiệu quả công tác PBGDPL cho đồng bào dân tộc thiểu số ở vùng sâu, vùng xa trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang*”; hoàn thiện hồ sơ để nghiệm thu cấp tỉnh. Tổ chức Tuyên truyền pháp luật về phòng, chống ma túy cho học sinh trường THPT Chuyên Tuyên Quang.

6. Hoàn thành cuộc thanh tra việc thực hiện nhiệm vụ của công chức, viên chức Trung tâm dịch vụ bán đấu giá tài sản.

7. Tiếp nhận và thẩm định, tham gia ý kiến kịp thời các dự thảo văn bản QPPL; thực hiện kiểm tra theo thẩm quyền, tự kiểm tra, rà soát văn bản quy QPPL, kiểm soát chất lượng thủ tục hành chính theo quy định; giải quyết các thủ tục hành chính cho cơ quan, tổ chức, cá nhân yêu cầu; thực hiện báo cáo thống kê, định kỳ ngành tư pháp và các nhiệm vụ thường xuyên theo quy định...

Trên đây là Báo cáo của Sở Tư pháp về kết quả công tác tư pháp tháng 12 năm 2016, phương hướng, nhiệm vụ công tác tháng 01 năm 2017./.

Nơi nhận:

- TT Tỉnh ủy;
 - UBND tỉnh;
 - Ban Nội chính Tỉnh ủy
 - Đảng ủy STP;
 - Giám đốc Sở;
 - Các PGĐ Sở;
 - UBND các huyện, thành phố;
 - Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở;
 - Phòng TP các huyện, thành phố;
 - Trang TTĐT;
 - Lưu: VT- VP, TH (Thanh 10 bản).
- (báo cáo)

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Thị Thược