

Số: 268/BC-STP

Tuyên Quang, ngày 23 tháng 12 năm 2016

BÁO CÁO

**Kết quả công tác tư pháp quý IV/2016,
phương hướng, nhiệm vụ quý I/2017**
(Số liệu từ ngày 16/9/2016 đến 15/12/2016)

Sở Tư pháp báo cáo kết quả công tác quý IV năm 2016; phương hướng, nhiệm vụ quý I năm 2017, như sau:

I. CÔNG TÁC THAM MƯU LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

Tham mưu trình UBND tỉnh 17 dự thảo văn bản (09 Quyết định, 01 Kế hoạch, 07 Báo cáo) về lĩnh vực tư pháp. Ban hành theo thẩm quyền 189 văn bản chỉ đạo, triển khai các văn bản của trung ương, của tỉnh về công tác tư pháp.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN QUÝ IV/2016

1. Công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

- Sở Tư pháp đã trình UBND tỉnh dự thảo Quyết định ban hành Quy chế phối hợp theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang; dự thảo Quyết định ban hành Quy định tiêu chí xét duyệt hồ sơ đề nghị thành lập văn phòng công chứng trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang; dự thảo Nghị quyết của HĐND tỉnh Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí đăng ký giao dịch bảo đảm, phí cung cấp thông tin về giao dịch bảo đảm áp dụng trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang (*thay thế Nghị quyết số 46/2011/NQ-HĐND ngày 16/12/2011*).

- Tổ chức thẩm định 17 dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (*Sở Tư pháp 15 văn bản, Phòng Tư pháp Lâm Bình 02 văn bản*); tham gia ý kiến vào 62 dự thảo văn bản (*38 văn bản QPPL, 24 văn bản cá biệt*). Tổ chức Hội nghị thống nhất kết quả rà soát văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND tỉnh ban hành nhiệm kỳ 2011-2016; rà soát văn bản do HĐND, UBND tỉnh ban hành để đảm bảo thực thi cam kết của Việt Nam trong Hiệp định Đối tác xuyên Thái Bình Dương (TPP); các quy định về điều kiện đầu tư kinh doanh và Luật phí, lệ phí.

- Toàn tỉnh thực hiện kiểm tra theo thẩm quyền 05 văn bản¹; tự kiểm tra 243 văn bản²; rà soát 320 văn bản, kiến nghị xử lý 07 văn bản³.

2. Công tác pháp chế, hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp

Ban hành Kế hoạch số 39/KH-STP ngày 30/9/2016 thực hiện Nghị quyết số 35/NQ-CP ngày 16/5/2016 của Chính phủ về hỗ trợ và phát triển doanh nghiệp đến năm 2020. Tổ chức Hội nghị đối thoại với doanh nghiệp về chủ đề: “*Pháp luật về giải quyết tranh chấp trong kinh doanh của doanh nghiệp*” với 120 đại biểu doanh nghiệp, hợp tác xã tham dự. Báo cáo tổng kết 05 năm thực hiện Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế.

3. Công tác quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật

- Ban hành Văn bản triển khai thực hiện Nghị định số 56/2016/NĐ-CP ngày 27/9/2016 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 111/21013/NĐ-Cp ngày 30/9/2013 của Chính phủ quy định chế độ áp dụng biện pháp xử lý hành chính giáo dục tại xã, phường, thị trấn; Văn bản về việc giải quyết vụ việc xử lý vi phạm hành chính do Phòng Tư pháp huyện Sơn Dương đề nghị.

- Tổ chức kiểm tra việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực giao thông đường bộ, đường thủy nội địa; việc thực hiện các quy định của pháp luật liên quan đến biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn tại 15 đơn vị⁴.

- Phối hợp với Chi cục Kiểm lâm để giải quyết 01 vụ việc về xử phạt vi phạm hành chính; phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư và UBND thành phố Tuyên Quang giải quyết 04 vụ việc liên quan đến đầu tư, đất đai; phối hợp với UBND các huyện, thành phố tổ chức 06 lớp tập huấn lập hồ sơ áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn cho 707 đại biểu⁵.

4. Công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách hành chính trong lĩnh vực tư pháp

- Trình UBND tỉnh ban hành Quyết định thông qua phương án đơn giản hóa 73 TTHC; dự thảo Quyết định công bố 10 thủ tục hành chính lĩnh vực Đăng ký giao dịch bảo đảm thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Tư pháp; Kế hoạch thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang năm 2017. Kiểm soát chất lượng đối với 346 TTHC.

¹ Sở Tư pháp thực hiện.

² Sở tư pháp tự kiểm tra 03 văn bản, Phòng Tư pháp cấp huyện tự kiểm tra 94 văn bản, UBND cấp xã tự kiểm tra 146 văn bản.

³ Sở Tư pháp rà soát 32 văn bản, kiến nghị xử lý 07 văn bản; Phòng Tư pháp thực hiện rà soát 158 văn bản, UBND cấp xã rà soát 130 văn bản.

⁴ UBND và Công an các huyện: Sơn Dương, Yên Sơn, Na Hang; UBND thị trấn Sơn Dương và UBND xã Hợp Thành thuộc huyện Sơn Dương

⁵ Na Hang, Yên Sơn, Hàm Yên, Sơn Dương, Chiêm Hóa và thành phố Tuyên Quang.

- Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2016-2020; Kế hoạch tự kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2016 và tổ chức thực hiện. Phối hợp với Đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính của tỉnh thực hiện kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2016 tại 17 đơn vị; phối hợp với Đoàn kiểm tra về hoạt động xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 năm 2016 của Sở Khoa học – Công nghệ kiểm tra tại 07 cơ quan, đơn vị.

5. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật

- Ban hành Văn bản hướng dẫn tiếp tục triển khai Quyết định số 09/2013/QĐ- TTg của Thủ tướng Chính phủ Quy định về chuẩn tiếp cận pháp luật của người dân tại cơ sở; hướng dẫn tự kiểm tra việc thực hiện công tác PBGDPL năm 2016; hướng dẫn thực hiện Thông tư số 10/2016/TT-BTP ngày 22/7/2016 của Bộ Tư pháp quy định về báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật; hướng dẫn tổ chức Ngày pháp luật năm 2016.

- Biên soạn, phát hành và cung cấp 13.900 cuốn Hỏi- đáp, bộ tài liệu tuyên truyền pháp luật cho các doanh nghiệp, hợp tác xã và nhân dân ở cơ sở; đăng tải 146 tin, bài, văn bản trên Website Sở Tư pháp, 04 tin trên Cổng Thông tin điện tử Bộ Tư pháp.

- Sở Tư pháp chủ trì, phối hợp tổ chức 09 hội nghị, tập huấn, tuyên truyền pháp luật cho 1.591 đại biểu, giải đáp 09 ý kiến vướng mắc của người dân tộc Mông tại buổi tuyên truyền pháp luật; cơ quan tư pháp cấp huyện, cấp xã tổ chức 1.604 buổi tuyên truyền pháp luật cho 75.420 lượt người, tuyên truyền qua hệ thống truyền thanh cơ sở 1.378 buổi.

- Sở Tư pháp tổ chức Đoàn tham gia Hội thi “*Hòa giải viên giỏi toàn quốc lần thứ III*” tại tỉnh Ninh Bình. Các tổ hòa giải cơ sở đã tiếp nhận 862 vụ việc hòa giải, tổ chức hòa giải 840 vụ việc, trong đó hòa giải thành 744/840 vụ việc, đạt tỷ lệ 88,57 %.

6. Công tác hộ tịch, lý lịch tư pháp

- Trình UBND tỉnh ban hành quyết định cho trẻ em làm con nuôi người nước ngoài 02 trường hợp. Ban hành Kế hoạch số 45/KH-STP ngày 12/12/2016 thực hiện Chương trình hành động của Chính phủ tiếp tục đẩy mạnh thực hiện Nghị quyết số 36 - NQ/TW ngày 26/3/2004 của Bộ Chính trị khóa IX về công tác đối với người Việt Nam ở nước ngoài, giai đoạn 2016-2020; hướng dẫn UBND các huyện, thành phố về việc điều chỉnh một số biểu mẫu hộ tịch ban hành kèm theo Thông tư số 15/2015/TT-BTP ngày 16/11/2015 quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Hộ tịch và Nghị định số 123/2015/NĐ-CP ngày 15/11/2015 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Hộ tịch; Hội nghị bồi dưỡng kiến thức pháp luật về đăng ký giao dịch bảo đảm cho 197 đại biểu.

- Ban hành Kế hoạch và tổ chức Hội nghị sơ kết Quy chế phối hợp liên ngành số 38/QCPLN-STP-CAT-TANDT-VKSNDT-CTHADS giữa Sở Tư pháp, Công an tỉnh, Tòa án nhân dân tỉnh, Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh, Cục Thi hành án dân sự về việc tra cứu, xác minh, trao đổi, cung cấp thông tin lý lịch tư

pháp trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang với 35 đại biểu tham dự; xử lý 7.185 thông tin lý lịch tư pháp; cấp phiếu lý lịch tư pháp cho 288 trường hợp.

- Toàn tỉnh thực hiện giải quyết 10.716 việc hộ tịch, trong đó: Sở Tư pháp tổ chức giao nhận nuôi con nuôi có yếu tố nước ngoài đối với 02 trường hợp, cấp trích lục ghi chú kết hôn 01 trường hợp; Phòng Tư pháp cấp huyện thực hiện 300 việc⁶; UBND cấp xã thực hiện 10.413 việc⁷.

7. Công tác quản lý nhà nước về luật sư, công chứng, chứng thực, trợ giúp pháp lý, bán đấu giá tài sản, giám định

- Trình Bộ Tư pháp cấp Chứng chỉ hành nghề luật sư đối với 01 trường hợp.

- Trình UBND tỉnh Quyết định cho phép thành lập Hội Công chứng viên tỉnh Tuyên Quang. Phòng Công chứng số 1 thực hiện công chứng 2.765 việc, thu phí và thù lao công chứng 750.796.000 đồng. Toàn tỉnh thực hiện chứng thực 176.030 việc, thu lệ phí 724.445.000 đồng⁸.

- Ban hành Kế hoạch thực hiện chính sách trợ giúp pháp lý cho người khuyết tật năm 2016. Thực hiện trợ giúp pháp lý 98 vụ việc/96 người (*tu vấn pháp luật 61 vụ việc/59 người, tham gia tố tụng 37 vụ việc/37 người*).

- Trung tâm Dịch vụ bán đấu giá tài sản tổ chức 102 cuộc bán đấu giá tài sản nhà nước với tổng giá trị tài sản bán được 13.253.496.000 đồng, bán tăng so với giá khởi điểm 779.910.000 đồng, phí đấu giá thu được 250.753.000 đồng.

- Ban hành Kết luận kiểm tra tổ chức và hoạt động của các tổ chức hành nghề luật sư; Kế hoạch và tổ chức kiểm tra công tác giám định tư pháp tại Trung tâm Pháp y tỉnh. Các tổ chức giám định thực hiện giám định 100 vụ việc.

8. Công tác thanh tra, kiểm tra; tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng, lãng phí

- Ban hành Quyết định phê duyệt kế hoạch công tác thanh tra năm 2017; Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2017.

- Hoàn thành 04 cuộc thanh tra, kiểm tra tại 11 đơn vị, trong đó: 01 cuộc thanh tra công tác chứng thực, đăng ký và quản lý hộ tịch đối với 02 xã Phúc Thịnh, Tân Thịnh thuộc huyện Chiêm Hóa; 03 cuộc kiểm tra công tác tư pháp tại 09 đơn vị. Phối hợp với Đoàn kiểm tra Công tác bảo vệ bí mật nhà nước, Đoàn kiểm tra việc thực hiện Quy chế dân chủ tại cơ sở tổ chức kiểm tra tại 12 cơ quan, đơn vị⁹.

⁶ Thay đổi cải chính hộ tịch cho 154 trường hợp, xác định lại dân tộc 93 trường hợp, đăng ký kết hôn có yếu tố nước ngoài 07 đôi, đăng ký khai sinh có yếu tố nước ngoài 05 trường hợp, cấp lại bản chính giấy khai sinh cho 41 trường hợp.

⁷ Cấp bản sao hộ tịch từ sổ gốc cho 2.845 trường hợp, thay đổi cải chính hộ tịch 534 trường hợp; đăng ký khai sinh cho 4.610 trường hợp, đăng ký khai tử cho 825 trường hợp, đăng ký kết hôn cho 1.599 đôi.

⁸ Phòng Công chứng số 1 thực hiện 2.120 việc, thu phí 23.183.000 đồng; cấp huyện thực hiện 1.464 việc, thu phí 13.219.000 đồng; cấp xã thực hiện 172.446 việc, thu phí 688.043.000 đồng

⁹ Kiểm tra Công tác bảo vệ bí mật nhà nước tại 05 đơn vị; kiểm tra việc thực hiện Quy chế dân chủ tại cơ sở tại 07 đơn vị.

- Tiếp 05 lượt công dân; tiếp nhận và xử lý 10 đơn (04 khiếu nại, 04 tố cáo, 02 đơn đề nghị), đã giải quyết xong 04 đơn thuộc thẩm quyền (02 đơn tố cáo, 02 đơn đề nghị), chuyển cơ quan có thẩm quyền giải quyết 06 đơn (04 đơn khiếu nại, 02 đơn tố cáo) và hướng dẫn công dân theo quy định.

9. Công tác tổ chức cán bộ, xây dựng ngành; thống kê, tổng hợp; thi đua khen thưởng

- Trình UBND tỉnh phê duyệt Quy hoạch mạng lưới đơn vị sự nghiệp thực thuộc Sở Tư pháp; Quyết định nâng lương thường xuyên đối với Phó Giám đốc Sở Tư pháp. Ban hành 10 Quyết định về công tác tổ chức cán bộ, trong đó: điều động 01 công chức, bổ nhiệm lại đối với 03 công chức, viên chức lãnh đạo quản lý, nâng lương 05 công chức, viên chức, cử 01 viên chức đi học lớp đào tạo nghề đấu giá; Văn bản thông báo về việc tiếp nhận công chức năm 2016; hướng dẫn việc đánh giá, phân loại và bổ sung lý lịch công chức, viên chức, công tác thi đua, khen thưởng năm 2016. Phối hợp với Sở Nội vụ tổ chức bồi dưỡng nghiệp vụ công tác tư pháp cho 141 công chức Tư pháp – Hộ tịch cấp xã.

- Trình UBND tỉnh ban hành 04 báo cáo kết quả công tác tư pháp. Ban hành theo thẩm quyền 95 báo cáo về công tác tư pháp; văn bản hướng dẫn triển khai thực hiện Thông tư số 04/2016/TT-BTP ngày 03/3/2016 của Bộ Tư pháp Quy định một số nội dung về hoạt động thống kê của ngành Tư pháp. Tổ chức Hội nghị giao ban công tác tư pháp 9 tháng đầu năm 2016.

- Trình Bộ Tư pháp tặng Bằng khen đối với 01 tập thể và 02 cá nhân về thành tích công tác thực hiện Phong trào thi đua “Toàn ngành Tư pháp đoàn kết, sáng tạo, kỷ cương, thi đua hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ chính trị được giao năm 2016”. Ban hành Quyết định công nhận công lao động A-B quý III/2016 đối với công chức, viên chức, người lao động Sở Tư pháp; tổ chức kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng năm 2016 tại Sở Tư pháp tỉnh Yên Bái và báo cáo kết quả kiểm tra theo quy định.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CÔNG TÁC QUÝ I/2017

Xây dựng trình UBND tỉnh phê duyệt Chương trình công tác tư pháp năm 2017 và ban hành các Kế hoạch công tác tư pháp theo chuyên đề năm 2017; đồng thời ban hành kế hoạch tổ chức thực hiện, trong đó tập trung vào một số nhiệm vụ sau:

1. Trình UBND tỉnh dự thảo Nghị quyết của HĐND tỉnh Quy định mức thu, chế độ thu nộp, quản lý và sử dụng lệ phí hộ tịch áp dụng trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang; 02 Quyết định (Quyết định công bố Danh mục văn bản quy phạm pháp luật hết hiệu lực thi hành năm 2016, Quyết định công bố TTHC thuộc thẩm quyền quản lý của Sở Tư pháp theo quy định); 06 Kế hoạch (Kế hoạch công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2017; Kế hoạch công tác pháp chế năm 2017; Kế hoạch công tác quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh năm 2016; Kế hoạch rà soát quy định, thủ tục hành chính năm 2017 trên địa bàn tỉnh; Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức Phòng Tư pháp, công chức Tư pháp – Hộ tịch cấp xã, giai

đoạn 2017-2020; Kế hoạch thực hiện Kế hoạch số 35-KH/TU ngày 09/9/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Chương trình trọng tâm công tác cải cách tư pháp giai đoạn 2016 – 2021).

2. Tham mưu giúp Hội đồng phối hợp PBGDPL tỉnh tổng kết công tác PBGDPL năm 2016, triển khai kế hoạch công tác PBGDPL năm 2017.

3. Ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình công tác tư pháp năm 2017 và các kế hoạch chuyên đề về công tác pháp chế, công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp năm 2017, cải cách hành chính năm 2016, công tác PBGDPL năm 2017.

4. Tổ chức Hội nghị triển khai công tác tư pháp năm 2017; Hội nghị tổng kết công tác Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2016; Hội nghị tập huấn chuyên sâu về đánh giá tác động của chính sách trong VBQPPL.

5. Tổ chức nghiệm thu cấp cơ sở Đề tài khoa học “Nghiên cứu các giải pháp để thực hiện có hiệu quả công tác PBGDPL cho đồng bào dân tộc thiểu số ở vùng sâu, vùng xa trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang”; hoàn thiện hồ sơ đề nghiệm thu cấp tỉnh. Tổ chức Tuyên truyền pháp luật về phòng, chống ma túy cho học sinh trường THPT Chuyên Tuyên Quang.

6. Hoàn thành cuộc thanh tra việc thực hiện nhiệm vụ của công chức, viên chức Trung tâm dịch vụ bán đấu giá tài sản.

7. Tiếp nhận và thẩm định, tham gia ý kiến kịp thời các dự thảo văn bản QPPL; thực hiện kiểm tra theo thẩm quyền, tự kiểm tra, rà soát văn bản quy QPPL, kiểm soát chất lượng thủ tục hành chính theo quy định; giải quyết các thủ tục hành chính cho cơ quan, tổ chức, cá nhân yêu cầu; thực hiện báo cáo thống kê, định kỳ ngành tư pháp và các nhiệm vụ thường xuyên theo quy định...

Trên đây là Báo cáo của Sở Tư pháp về kết quả công tác tư pháp quý IV năm 2016, phương hướng, nhiệm vụ công tác quý I năm 2017./.

Nơi nhận:

- TT Tỉnh ủy;
 - UBND tỉnh;
 - Ban Nội chính Tỉnh ủy
 - Đảng ủy STP;
 - Giám đốc Sở;
 - Các PGĐ Sở;
 - UBND các huyện, thành phố;
 - Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở;
 - Phòng TP các huyện, thành phố;
 - Trang TTĐT;
 - Lưu: VT- VP, TH (Thanh 10 bản).
- (báo cáo)

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Thị Thuộc